

प्रशासन बुलेटिन, २०७७



नेपाल सरकार

गृह मन्त्रालय

जिल्ला प्रशासन कार्यालय, दैलेख

श्रावण, २०७७



नेपाल सरकार

गृह मन्त्रालय

जिल्ला प्रशासन कार्यालय
दैलेखजिल्ला प्रशासन कार्यालय
दैलेख

फोन: प्र.जि.अ. ०६९-४१००९२
९८५८०१७७७७
स.प्र.जि.अ. ०८९-४२०१२६
९८५८०४०१२६
फ्याक्स: ०८९-४२०१२६
इमेल: daodailekh@gmail.com
वेबसाइट: daodailekh.moha.gov.np

प्रमुख जिल्ला अधिकारीको भनाई

जिल्लाको शान्ति सुरक्षा, सुव्यवस्था कायम गरी शान्ति र व्यवस्थालाई प्रभावकारी रूपमा संचालन गर्न स्थानीय प्रशासन ऐन, २०२८ लागू भई उक्त ऐनको दफा ५ ले जिल्लाको सामान्य प्रशासन संचालन गर्न प्रत्येक जिल्लामा एउटा जिल्ला प्रशासन कार्यालय रहने व्यवस्था छ। स्थानीय प्रशासन संचालन गर्नका लागि प्रमुख जिल्ला अधिकारीले नेपाल सरकारको नीति निर्देशन, विभिन्न ऐन नियम, निर्देशिका प्रयोग गरी दैनिक प्रशासनिक र अर्धन्यायीक कार्य सम्पादन, शान्ति सुरक्षा र अपराध नियन्त्रण, नागरिक सेवा प्रवाह र विकास निर्माण कार्यको सहजीकरण तथा अनुगमन मूल्याङ्कन लगायतका कार्यहरू नेपाल सरकारको प्रतिनिधिको रूपमा गर्ने व्यवस्था छ।

जिल्लामा शान्ति सु-व्यवस्था तथा अमन चयन कायम गरी आम नागरिकमा सुशासनको अनुभूति दिलाउनु जिल्ला प्रशासन कार्यालयको मूलभूत कार्य हो। त्यस्तै मुलुकको बदलिदो परिस्थिति, विभिन्न तहका सरकारसँग र सरोकारवाला निकायसँग समन्वय गरी विकास निर्माण कार्यमा गुणस्तरीयता कायम गर्ने र जिल्लास्तरमा सेवा प्रवाहलाई प्रभावकारी बनाउने सन्दर्भमा जिल्ला प्रशासन कार्यालयको भूमिका र जिम्मेवारी अझ वृद्धि भएको छ।

कार्यालयका काम कारवाही वारे आम नागरिकलाई सुसूचित गराउनु सार्वजनिक निकायको दायित्व र कर्तव्य हो। यसबाट सरकारी निकायको कार्यसम्पादन कसरी भैरहेको छ र कस्ता विषयको प्राथमिकतामा छन भन्ने कुराको जानकारी बोध हुन्छ। यसै विषयलाई मध्यनजर राखी यस जिल्ला प्रशासन कार्यालयबाट गत आ.व. २०७६/०७७ मा सम्पादन भएका क्रियाकलाप, सेवा प्रवाहको गुणस्तर, त्यसको परिणाम, सेवा प्रवाहलाई प्रभावकारी, मितव्ययी, सुनिश्चित गर्न गरिएका प्रयासहरूलाई समेटेर प्रशासन बुलेटिन, २०७७ प्रकाशन गर्दा मलाई खुशी लागेको छ। यस प्रशासन बुलेटिन, २०७७ ले गत आ.व.मा सम्पादित कार्यहरू, सेवा लिदा सेवाग्राहीले पुरा गर्नु पर्ने प्रक्रिया, सेवाग्राहीहरूलाई जिल्ला प्रशासन कार्यालय उपलब्ध गराउने सेवाहरू एवम् उपलब्ध गराउने निवेदन लगायतका विषयहरू समेटेको हुँदा सेवाग्राही, सम्बद्ध सबै सरोकारवालाहरूको लागि सहयोगी हुनेछ भन्ने विश्वास लिएको छु। साथै यसले सेवाग्राहीहरूलाई सेवाको गुणस्तरीयता, मितव्ययीता, सुनिश्चितता, सरलता प्रदान गर्ने अपेक्षा समेत गरेको छु।

अन्यत्यमा प्रशासन बुलेटिन, २०७७ प्रकासन कार्य सम्पन्न गर्न दिनरात खटीनुभएका सम्पूर्ण जिल्ला प्रशासन कार्यालय, दैलेखका कर्मचारी परिवारहरू तथा अमूल्य सुझाव दिनुहुने महानुभावहरूलाई हार्दिक धन्यवाद दिदै आगामी दिनहरूमा पनि जिल्ला प्रशासन कार्यालयको सेवा प्रवाहलाई नागरिकमैत्री, चुस्त, दुरुस्त, गुणस्तरीय र थप प्रभावकारी बनाउन यहाँहरूको सक्रिय सहयोग हुनेछ भन्ने अपेक्षा लिएको छु।

Subaraj
युव राज कट्टेल

प्रमुख जिल्ला अधिकारी

१. दैलेख जिल्लाको संक्षिप्त चिनारी

दैलेख जिल्ला कर्णाली प्रदेश अन्तर्गतका १० जिल्ला मध्येको एक पहाडी जिल्ला हो। यस जिल्लाको जिल्ला सदरमुकाम नारायण नगरपालिका दैलेख बजारमा रहेको छ। यस जिल्लाको दक्षिण, उत्तर, पूर्व तथा पश्चिम गरी चारै तर्फ महाभारत श्रृंखलाहरू रहेका छन् भने उक्त श्रृंखलाहरू उत्तरमा पूर्व पश्चिम गरी फैलिएका छन्। यस जिल्लामा ७ वटा गाउँपालिका र ४ नगरपालिका रहेको छन। यस जिल्लाकव १५००५१ हेक्टर अर्थात १५०२ वर्ग किलोमिटर क्षेत्रफल रहेको छ।



दैलेख जिल्लाको नक्सा

जिल्लाको भौगोलिक अवस्थिति

अक्षांश	२८°३५" देखी २५°८" उत्तरी अक्षांश सम्म	
देशान्तर	८१°२५" देखी ८१°५३" पूर्वी देशान्तर सम्म	
उचाई	समुन्द्री सतहबाट ५४४ देखी ४१६८ मिटर सम्म	
नदीनालाहरू	लोहरे, रामागड, छामगाड, नेगाड, तारागाड, तामेखोला, पादुका, कट्टी, पराजुलीखोला, रतिखोला आदि नदीहरू प्रमुख नदीहरू हुन भने सहायक नदी वा खोलाको रूपमा सानाखोला, नाभीस्थान, कानेगाड, चिनेखोला आदि	
तापक्रम	औषत अधिकतम तापक्रम ३४° सेन्टीग्रेट र औषत न्यूनतम तापक्रम ५° सेन्टीग्रेट	
जलवायु	समशितोष्ण	
औषत वर्षा	वार्षिक वर्षा करिब १७०० मिलिमिटर	
वनस्पति	उष्ण सदावर देखी टुन्ड्रा सम्म पाइने	
वनजंगल	१३३३३ हेक्टर	
आवास तथा कृषि	आवास: १३३३३ हेक्टर	
	कृषि: ४३१२१ हेक्टर	
क्षेत्रफल	१५०२ वर्ग किलोमिटर	
सीमाना	उत्तर: कालिकोट	पश्चिम: आछाम
	पूर्व: जाजरकोट	दक्षिण: सुर्खेत
जनसंख्या	२६१७७० (२०६८ को जनगणना अनुसार)	पुरुष १२६९९० (४९%)
		महिला १३४७८० (५१%)
भू-क्षेत्र र जमिनको वर्गीकरण	पहाडी क्षेत्र: ८० प्रतिशत	उच्च पहाडी क्षेत्र: २० प्रतिशत
जनघनत्व	१७४ प्रति वर्ग किलोमिटर	
भाषा	कूल जनसंख्याको ९८.९८% ले नेपाल भाषा बोल्छन भने मगर तथा गरुङ भाषा ०.४६%	

	तथा अन्य ०.४६% बलिने।	
जातजातीहरू	यस जिल्लामा क्षेत्री (३५%), ठकुरी (१४.५%), बाहमण (१२.५%), मगर (९.८%), कामी (१५%), सार्की (२.७%), सुनार (१.५८%), दमाई (४.४%), गुरुङ (१.४३%), सन्यासी (१.६१%), एवम् राउटे जाति समेतको बसोबास रहेको छ।	
राजनैतिक एवम् प्रशासनिक स्थिति	प्रदेश नं	कर्णाली प्रदेश
	गाउँपालिका	७
	नगरपालिका	४
	निर्वाचन क्षेत्र (संघीय)	२
	निर्वाचन क्षेत्र (प्रदेश)	४

२. जिल्ला प्रशासन कार्यालय, दैलेखको संक्षिप्त परिचय

नेपालको संविधान, २०१९ बमोजिम नेपाल अधिराज्यलाई १४ अञ्चल ७५ जिल्ला र ५ विकास क्षेत्रमा विभाजन गरियो। स्थानीय प्रशासन विकेन्द्रीत प्रशासन व्यवस्था अनुरूप संचालन गर्न तथा शान्ति सुरक्षा व्यवस्थापनलाई प्रभावकारी रूपमा संचालन गर्न स्थानीय प्रशासन ऐन, २०२८ जारी गरी लागू गरियो। उक्त ऐनको दफा ५ ले जिल्लाको सामान्य प्रशासन संचालन गर्न प्रत्येक जिल्लामा एउटा जिल्ला प्रशासन कार्यालय रहने व्यवस्था बमोजिम यस जिल्ला प्रशासन कार्यालय, दैलेखको स्थापना भएको हो। हाल यस जिल्ला प्रशासन कार्यालयको कार्यालय नारायण नगरपालिका-१, दैलेखको गौडा दरवारमा रहेको छ।



जिल्ला प्रशासन कार्यालय, दैलेखको भवन

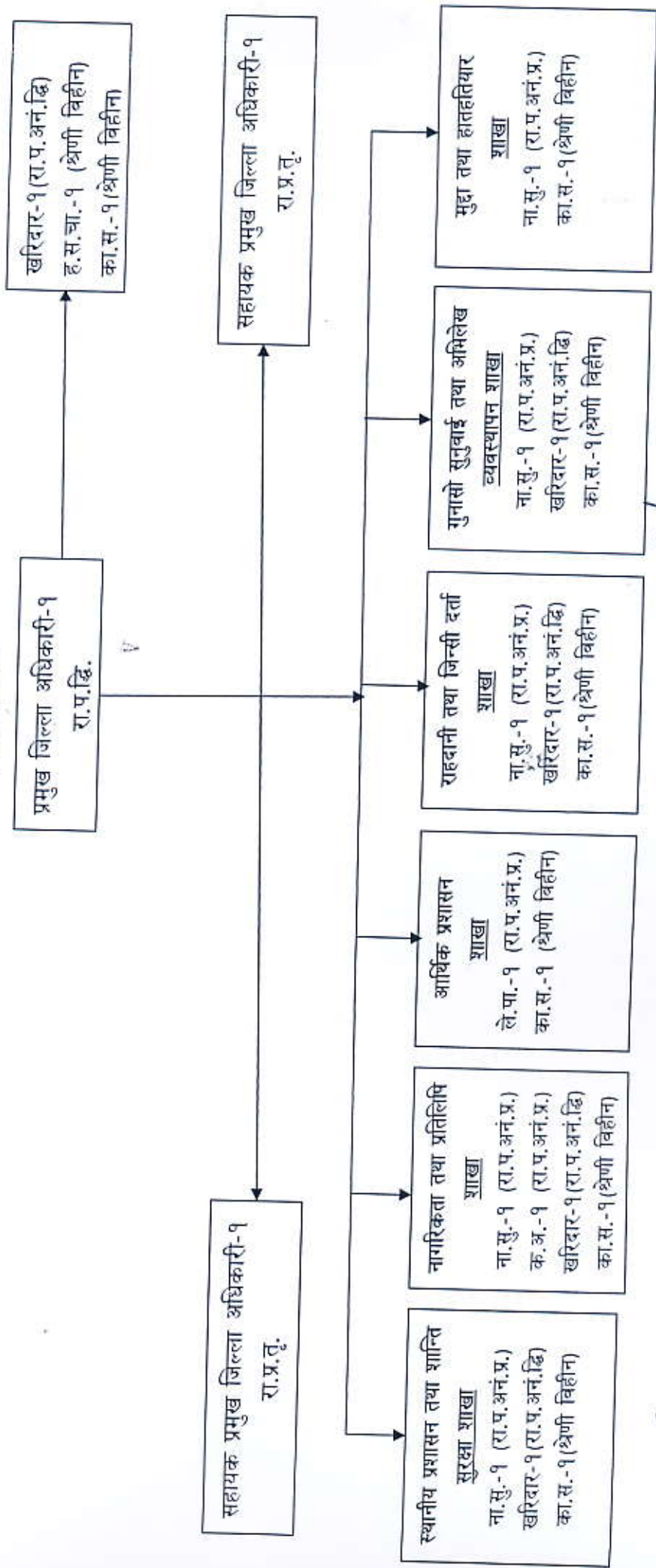
यस जिल्ला प्रशासन कार्यालयले नेपाल सरकार कार्यविभाजन नियमावली, २०७४ ले निर्दिष्ट गरेको गृह प्रशासनको अधिकार क्षेत्रभित्र रहेर काम गर्दै आएको छ। जसमा संघ, प्रदेश र स्थानीय तह बीच समन्वय र सुरक्षा प्रवन्ध, अपराध रोकथाम तथा नियन्त्रण, दैनिक रूपमा नियमानुसार नागरिकता तथा राहदानी वितरण, हातहतियार तथा खरखजाना, सार्वजनिक सम्पतिको संरक्षण, जुवाजन्य क्रियाकलापको नियन्त्रण, लागु औषध नियन्त्रण, विपद् व्यवस्थापन, अत्यावश्यक वस्तु तथा सेवाको आपूर्ति तथा बजार अनुगमन, सरकारी साधनको समुचित प्रयोगको व्यवस्था मिलाउने, संघ संस्था दर्ता तथा नवीकरण, विभिन्न व्यहोराको प्रमाणित लगायतका कार्यहरू सम्पादन गर्दै आएको छ। गृह प्रशासन अन्तर्गत श्रीमान सचिव ज्यू र प्रमुख जिल्ला अधिकारी बीच हुने कार्य सम्पादन सम्झौताले जिल्ला शान्ति सुरक्षा, अमनचयन तथा सेवा प्रवाहलाई व्यवस्थित गर्न थप उर्जा दिएको छ।

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

४. जिल्ला प्रशासन कार्यालय, दैलेखको संगठन संरचना

नेपाल सरकार
गृह मन्त्रालय
जिल्ला प्रशासन कार्यालय, दैलेख
संगठन संरचना



(Handwritten signature)

(Handwritten signature)

५. जिल्ला प्रशासन कार्यालय, दैलेखको स्वीकृत दरवन्दी तेरिज

सि.नं.	पद	श्रेणी/तह	सेवा	समूह	स्वीकृत दरवन्दी	पद पूर्ति				रिक्त
						स्थायी	काज	करार	जम्मा	
१	प्र.जि.अ.	रा.प.द्वि.	ने.प्र.	सा.प्र.	१	१	-	-	१	-
२	स.प्र.जि.अ.	रा.प.तृ.	ने.प्र.	सा.प्र.	२	१	-	-	१	१
३	ना.सु.	रा.प.अनं.प्र.	ने.प्र.	सा.प्र.	५	५	-	-	५	-
४	लेखपाल	रा.प.अनं.प्र.	ने.प्र.	लेखा	१	१	-	-	१	-
५	क.अ.	रा.प.अनं.प्र.	विविध	-	१	-	-	-	-	१
६	खरिदार	रा.प.अनं.द्वि.	ने.प्र.	सा.प्र.	५	३	-	१	४	१
७	ह.स.चा.	श्रेणी विहीन	ने.प्र.	सा.प्र.	१	-	-	१	१	-
८	का.स.	श्रेणी विहीन	ने.प्र.	सा.प्र.	७	१	-	५	६	१
जम्मा					२३	१२	-	७	१९	४

६. जिल्ला प्रशासन कार्यालय, दैलेखमा कार्यरत कर्मचारीहरूको विवरण

सि.नं.	कर्मचारीको नाम, थर	पद	श्रेणी/तह	कैफियत
१	श्री युव राज कटेल	प्र.जि.अ.	रा.प.द्वि.	
२	श्री इन्द्र बहादुर क्षेत्री	स.प्र.जि.अ.	रा.प.तृ.	
३	श्री प्रकाश न्यौपाने	ना.सु.	रा.प.अनं.प्र.	
४	श्री तिलक प्रसाद न्यौपाने	ना.सु.	रा.प.अनं.प्र.	
५	श्री रमेश प्रसाद खनाल	ना.सु.	रा.प.अनं.प्र.	इ.प्र.का.दुल्लू काज
६	श्री नरेश्वर जैसी (अधिकारी)	ले.पा.	रा.प.अनं.प्र.	
७	श्री विष्णु कुमार थापा	ना.सु.	रा.प.अनं.प्र.	
८	श्री लिल बहादुर रोका मगर	ना.सु.	रा.प.अनं.प्र.	
९	श्री एकराज उपाध्याय	खरिदार	रा.प.अनं.द्वि.	
१०	श्री लेखा पौडेल खनाल	खरिदार	रा.प.अनं.द्वि.	
११	श्री हस्त बहादुर खत्री	ह.स.चा.	श्रेणी विहीन	करार
१२	श्री धनीराम चौधरी	का.स.	श्रेणी विहीन	
१३	श्री गगन बहादुर वस्नेत	का.स.	श्रेणी विहीन	करार
१४	श्री श्याम बहादुर रावल	का.स.	श्रेणी विहीन	करार
१५	श्री दिक्पाल भट्टराई	का.स.	श्रेणी विहीन	करार
१६	श्री भगवती रोकाय	का.स.	श्रेणी विहीन	करार

जिल्ला प्रशासन कार्यालय, दैलेखबाट गत आ.व. २०७६/०७७ मा सम्पादित क्रियाकलापहरु

७.१ प्रशासनिक गतिविधि

जिल्ला प्रशासन कार्यालयको मुख्य कार्य जिल्लाको समग्र शान्ति सुरक्षा व्यवस्थालाई मजबुद बनाउनु हो। विशेषतः सो कार्य जिल्ला प्रशासनको प्रशासन (स्थानीय प्रशासन शाखा) मार्फत व्यवस्थापन गरिन्छ। यस जिल्ला प्रशासन कार्यालयको स्थानीय प्रशासन शाखाबाट विशिष्ट व्यक्तिहरुको आवागमनमा सुरक्षा व्यवस्थाको लागि पत्राचार गर्ने एवम् समन्वय गर्ने, पेन्सनरको पारिवारिक विवरणको व्यहोरा, सिफारिस, आदिवासी जनजाती र दलित जाति प्रमाणित गर्ने, नावालिक परिचयपत्र प्रदान गर्ने, पत्रपत्रिका दर्ता, संघ संस्था दर्ता एवम् नवीकरण, सरकारी सम्पतिको संरक्षण, सरकारी सवारी साधनको अनुमति (पास), हातहतियार नामसारी तथा नवीकरण, जिल्लास्थित सरकारी कार्यालयको अनुगमन, बजार अनुगमन, सरकारी कार्यालयका कार्यालय प्रमुखको बैठक साथै कार्यालयको आन्तरिक प्रशासन संचालनसम्बन्धी लगायतका कार्य सम्पादन गर्दै आइएको छ। पछिल्लो समयमा २०७६ चैत्र पश्चात विश्वव्यापी महामारिको रुपमा फैलिएको कोरोना भाइरस (कोभिड-१९) को संक्रमण फैलिए कारण उक्त रोगको रोकथाम, नियन्त्रण र निर्मूलमा क्रियशील भयो। गत आ.व. २०७६/०७७ मा जिल्ला प्रशासन कार्यालय, दैलेखको स्थानीय प्रशासन शाखाबाट सम्पादन भएका क्रियाकलापहरुको विस्तृत विवरण यसप्रकार प्रस्तुत गरिएको छ।

आ.व. ०७६/७७ मा प्रशासन शाखाबाट सम्पादन भएका क्रियाकलापहरुको संक्षिप्त विवरण

क्र.सं.	क्रियाकलापहरु	श्रावण	भाद्र	असोज	कात्तिक	मंसिर	पुस	माघ	फागुन	चैत्र	वैशाख	जेठ	असार	जम्मा
१	आदिवासी जनजाति, दलित प्रमाणित	१६७	२५९	१२०	४६०	३१	१०४	५७	८३	२३	-	-	-	१३०४
२	हातहतियार नवीकरण	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	६	६
३	पत्रपत्रिका दर्ता	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
४	नालबालक परिचय पत्र	-	१	१	१	१	१	१	५	-	-	-	५	१६
५	सवारी साधन अनुमति(पास)	२३	३२	४५	४९	२१	१८	२३	१६	४०५	६३९	६२३	९१४	२८०८
६	कार्यालय प्रमुखहरुको बैठक	१	१	१	१	१	१	१	१					८
७	सूचना अधिकारीहरुको बैठक	१	१	१	१	१	१	१	१					८
८	दिवस	-	२	४	-	४	२							१२
९	मासिक प्रतिवेदन	१	१	१	१	१	१	१	१	१				९

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

०	कारागार अनुगमन	-	-	१	-	-	-	-	-	१	-	-	-	२
१	सुरक्षा निकायको अनुगमन	-	-	२	-	-	-	-	-	-	-	-	-	२
२	सरकारी कार्यालय अनुगमन	-	-	२	-	८	६	-	-	-	-	-	-	१७
३	बजार अनुगमन	-	२	४	२	-	१	-	२	२	४	४	-	२१
४	सुरक्षा समितिको बैठक	६	४	२	२	३	५	२	४	४	४	१४	३	५३
५	विपद व्यवस्थापन समितिको बैठक	-	-	२	१	१	१	-	१	४	१	२	३	१६
१६	सडक अवरोध हटाउने सम्बन्धी बैठक	-	-	-	१	-	-	-	१	-	-	-	१	३
१७	अन्तर जिल्ला समन्वय समितिको बैठक	-	-	१	-	-	-	-	-	-	-	-	१	२
१८	कर्मचारी बैठक	१	१	१	१	१	१	१	१	१				९
१९	जिल्ला अनुगमन समितिको बैठक	-	१	-	-	-	-	-	१	-	-	-	-	२
२०	अवैध हातहतियार नियन्त्रण सम्बन्धी जिल्लास्तरीय बैठक	-	-	-	१	-	-	-	१	-	-	-	-	२
२१	कोभिड-१९ जिल्ला संकट व्यवस्थापन संचालन केन्द्र	-	-	-	-	-	-	-	-	३	७	१७	१२	३९
२२	कोभिड-१९ व्यवस्थापन समन्वय समिति	-	-	-	-	-	-	-	-	२	१	-	-	३

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

२३	कोभिड-१९ सुरक्षा समिति	-	-	-	-	-	-	-	-	२	-	-	-	२
----	------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

७.२ जिल्लाको शान्ति सुरक्षा व्यवस्थापन

जिल्ला प्रशासन कार्यालय, दैलेखले जिल्लाको समग्र शान्ति सुरक्षाको व्यवस्थापन गरी जिल्लाको शान्ति सुरक्षा व्यवस्थालाई मजबुद बनाई राख्न नियमित रूपमा जिल्ला सुरक्षा समितिको बैठक वस्दै आएको छ। जिल्ला सुरक्षा समितिको बैठकमा संवेदनशील ठाउँको पहिचान गरी सुरक्षा सतर्कता बढाउने, संयुक्त RLP टोली खटाउने, जिल्ला आउने विशिष्ट व्यक्तिहरुको आवागमनको सहजताको लागि विशेष सुरक्षा व्यवस्था मिलाउने, जुलुस, बन्द, हडतालको समयमा विशेष सुरक्षा सतर्कता अपनाइ जिल्लाका सुरक्षा निकायहरुसँगको समन्वयमा शान्ति सुरक्षाको व्यवस्था गर्ने, गृह मन्त्रालयबाट प्राप्त पत्र, परिपत्र, निर्देशन बमोजिम आकस्मिक जिल्ला समितिको बैठक बसी निर्णय गरी त्यसको कार्यान्वयन यथाशिघ्र गर्दै आएको छ। आ.व. २०७६/०७७ मा जिल्ला सुरक्षा समितिको बैठक ५३ वटा बसिएको छ।

७.३ नागरिकता वितरण

नागरिकता राष्ट्रिय पहिचानको विषय हो। जुन जिल्ला प्रशासन कार्यालय मार्फत वितरण जारी गरिन्छ। हाल नेपालमा नागरिकता ऐन, २०६३, नागरिकता नियमावली, २०६३ तथा नागरिकतासम्बन्धी निर्देशिका, गृह मन्त्रालयबाट भएका परिपत्र एवम् निर्देशन बमोजिम नागरिकता जारी गर्दै आइएको छ। यस जिल्ला प्रशासन कार्यालय, दैलेखबाट आ.व. २०७६/०७७ मा नागरिकता २१५५ र प्रतिलिपि १२७५ र वैवाहिक अंगीकृत २ गरी जम्मा ३९१४ वटा नागरिकता वितरण भएको छ। हालसम्म जारी गरिएका नागरिकताको अभिलेखलाई CIMS प्रणालीमा आवद्ध गरिएको छ। नागरिकता वितरण गर्दा पेश भएका कागजातलाई व्यवस्थित गरी अभिलेखन गरिएको छ। आ.व.२०७६/०७७ मा वितरण गरिएका नागरिकताको विस्तृत विवरण यसप्रकार प्रस्तुत गरिएको छ।
आ.व.०७६/७७ मा वितरण गरिएका नागरिकताको विवरण

क्र.सं.	नागरिकताको किसिम	संख्या	
१	वंशज	पुरुष	१०११
		महिला	११४४
		जम्मा	२१५५
२	वैवाहिक अंगीकृत	पुरुष	-
		महिला	२
		जम्मा	२
३	प्रतिलिपि	पुरुष	९३९
		महिला	८१८
		जम्मा	१२७५
कुल जम्मा		पुरुष	११५०
		महिला	१९६४
		जम्मा	३९१४
इलाका प्रशासन कार्यालय, दुल्लू, दैलेखबाट			२१९७

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

आ.व. २०७६/०७७ को नागरिकता वितरणको मासिक विवरण

क्र.सं.	महिना	वंशज			अंगिकृत			प्रतिलिपि			कुल जम्मा
		पुरुष	महिला	जम्मा	पुरुष	महिला	जम्मा	पुरुष	महिला	जम्मा	
१	श्रावण	१२२	१४४	२६६	-	-	-	८२	१००	१८२	४४८
२	भाद्र	६६	४७	११३	-	-	-	१०२	१००	२०२	३१५
३	असोज	९०	९०	१८०	-	-	-	७५	७२	१४७	३२७
४	कार्तिक	१५०	२१९	३६९	-	१	१	१३०	११०	२४०	६१०
५	मंसिर	२०९	१८०	३८९	-	-	-	१००	१४१	२४१	६३०
६	पुस	१४१	१५८	२९९	-	१	१	१२९	११६	२४५	५४५
७	माघ	१२४	१२८	२५२	-	-	-	१५५	८९	२४४	४९६
८	फागुन	८३	१५१	२३४	-	-	-	१३४	७३	२०७	४४१
९	चैत्र	२६	२७	५३	-	-	-	३०	१७	४७	१००
१०	वैशाख	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
११	जेठ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
१२	असार	-	-	-	-	-	-	२	-	२	२
जम्मा		१०११	११४४	२१५५	-	२	२	९३९	८१८	१७५७	३९१४

७.४ राहदानी

यस जिल्ला प्रशासन कार्यालयले साधारण राहदानीको लागि सेवाग्राहीहरूले पेश गरेको राहदानी फारम संकलन गरी १५/१५ दिनमा जिल्ला प्रशासन कार्यालय, बाँकेमा पुन्याउने र त्यहाँबाट यस कार्यालयसँग सम्बन्धीत राहदानी प्राप्त गरी वितरण गर्ने गरिएको छ भने द्रुत राहदानीको लागि सिफारिस गरिदैं आइएको छ। आ.व. २०७६/०७७ मा साधारण तर्फ ६७३ राहदानी वितरण गरिएको छ भने द्रुत तर्फ ४८७ वटा राहदानीको लागि सिफारिस गरी काठमाडौं पठाइएको छ। आ.व. २०७६/०७७ को राहदानी वितरण एवम् सिफारिसको विस्तृत विवरण यसप्रकार प्रस्तुत गरिएको छ।

आ.व. २०७६/०७७ को राहदानी वितरण एवम् सिफारिसको मासिक विवरण

क्र.सं.	महिना	साधारणतर्फ			द्रुत सिफारिस	कुल जम्मा
		नयाँ	हराएको/नवीकरण	जम्मा		
१	श्रावण	६७	४	७१	६४	१३५
२	भाद्र	६३	१	६४	५१	११५
३	असोज	७८	०	७८	७३	१५१
४	कार्तिक	१११	६	११७	१३५	२५२
५	मंसिर	७५	६	८१	९६	१७७

६	पुस	११०	३	११३	६१	१७४
७	माघ	७६	०	७६	४९	१२५
८	फागुन	५९	१	६०	५२	११२
९	चैत्र	१३	०	१३	९	२२
१०	वैशाख	०	०	०	०	०
११	जेठ	०	०	०	०	०
१२	असार	०	०	०	७	७
जम्मा		६५२	२१	६७३	४८७	११६०

७.५ लागु औषध दुर्व्यसनी नियन्त्रण

नेपाली समाजमा लागु औषध दुर्व्यसनी नियन्त्रण कार्य चुनौतिपूर्ण बन्दै गएको छ। विशेषत उर्जवान शक्तिको रूपमा परिचित युवाहरु लागु औषधको दुर्व्यसनीमा परेको तथ्याङ्कले बताउछ। त्यसर्थ दैलेख जिल्लामा जिल्ला प्रशासन कार्यालय, दैलेखले जिल्ला प्रहरी कार्यालय, दैलेख, राष्ट्रिय अनुसन्धान जिल्ला कार्यालय, दैलेख र अन्य निकायहरुको समन्वयमा लागु औषधको उत्पादन, वितरण, सेवन एवम् ओसारपसार कार्यलाई नियन्त्रण गर्न विभिन्न कार्यक्रम संचालन गरिएको छ। यस जिल्लामा आ.व. २०७६/०७७ मा लागु औषध प्रयोग गर्दै गर्दा नियन्त्रणमा लिइएका व्यक्तिको विवरण यसप्रकार प्रस्तुत गरिएको छ।

क्र.सं.	प्रतिवादीको नाम, थर	उमेर (वर्षमा)	लिङ्ग	राष्ट्रियता	नियन्त्रण मिति	परिमाण	किसिम
१	कुटे भन्ने लक्ष्मण थापा	२८	पुरुष	नेपाली	२०७६/५/२१	ASIDOL-२०, SPASMO-१६,	एप्काडोल
२	याम बहादुर मल्ल	५०	पुरुष	नेपाली	२०७६/८/११	KLOJEP-२० र	
३	गोरे भन्ने लवराज खड्का	२४	पुरुष	नेपाली	फरार	APACADOL- ५० ट्याब्लेट २०९ ट्याब्लेट २०९ ट्याब्लेट	
४	गणेश सुनार	२४	पुरुष	नेपाली	२०७६/७/९	८५०	ब्राउन सुगर
५	अनुप भन्ने योगेश सिंह	२२	पुरुष	नेपाली	फरार	मिलिग्राम	
६	रविन मल्ल	२४	पुरुष	नेपाली	२०७६/८/१८	११ ग्राम ५०	मिलीग्राम
७	शालिकराम महत	२२	पुरुष	नेपाली	२०७६/८/१८	मिलीग्राम	

८	सौगात कार्की	१६	पुरुष	नेपाली	२०७६/८/१८		
९	मयलाल साँवद	२३	पुरुष	नेपाली	२०७६/८/१८		
१०	बल बहादुर वि.क.	२६	पुरुष	नेपाली	२०७६/८/१८	NITRAZEPAM- ४० ट्याब्लेट	नाइट्राजेपाम
११	शेर बहादुर सिंह ठकुरी	२५	पुरुष	नेपाली	फरार	११ ग्राम ५० मिलीग्राम	ब्राउन सुगर
१२	क्षितिज शर्मा	२०	पुरुष	नेपाली	२०७६/११/२	२२० मिलीग्राम	ब्राउन सुगर
१३	नितन थापा	२९	पुरुष	नेपाली	२०७६/११/२		
१४	चेतन वि.सी.	२६	पुरुष	नेपाली	फरार		

७.६ मुद्दा फैसला तथा गुनासो व्यवस्थापन

जिल्ला प्रशासन कार्यालय अर्धन्यायिक निकाय हो। यसले प्रचलित ऐन, नियम र नेपाल सरकारबाट समय-समयमा राजपत्रमा सूचना प्रकाशित गरी तोकिदिएका मुद्दामामिलाहरूको सुनुवाई गरी निक्यौल गर्ने गर्दछ। जसमा सवारी क्षतिपूर्ति, जुवा, सार्वजनिक शान्ति विरुद्धको कसुर, सार्वजनिक नैतिकता विरुद्धको कसुर, अखाद्य वस्तु उत्पादन र विक्रि वितरण कार्य जस्ता फौजदारी अपराध सम्बन्धी मुद्दा दर्ता र सोको फछ्यौट सम्बन्धी कार्य पर्दछन्। यसका अतिरिक्त शान्ति सुरक्षा सम्बन्धी गुनासा तथा उजुरी दर्ता गरी समयमै सुनुवाई गरी निकास दिने काम गरेको छ। आ.व. २०७६/०७७ मा दर्ता र फछ्यौट भएका मुद्दाको विस्तृत विवरण निम्नानुसार प्रस्तुत गरिएको छ।

क्र.सं.	विवरण	संख्या	
१	सरिआएको लगत (अ.ल्या.)	२६	
२	नयाँ दर्ता	अभद्र व्यवहार	२५
		सवारी क्षतिपूर्ति	७
		संक्रामक रोग	११
		जुवा	१
		जम्मा	४४
३	जम्मा लगत	७०	
४	फैसला भएका मुद्दा	३०	
५	फैसलाको प्रतिशत	४२.८६%	
६	बाँकी	४०	
७	ठाडो उजुरी	४८	
८	क्रियाखर्च क्षतिपूर्ति दिलाई भराएको संख्या	७	
९	जग्गा सम्बन्धी निवेदन मालपोत पठाइएको संख्या	०	

७.७ संघ संस्था दर्ता, नवीकरण तथा नियमन

सामाजिक, वातावरण, आर्थिक लगायतका क्षेत्रमा कार्य गर्ने उद्देश्य राखी दैलेख जिल्लामा कार्य गर्न संस्था दर्ता ऐन, २०३४ अनुसार जिल्ला प्रशासन कार्यालय दैलेखमा दर्ता तथा नवीकरण हुँदै आएका छन्। आ.व.२०७६/०७७ मा जिल्ला प्रशासन कार्यालय, दैलेखमा दर्ता एवम् नवीकरण भएका संघ संस्थाको विवरण यसप्रकार प्रस्तुत गरिएको छ।

आ.व.२०७६/०७७ मा दर्ता एवम् नवीकरण भएका संघ संस्थाको विवरण

क्र.सं.	संघ संस्थाको नाम	ठेगाना	नवीकरण भएको आ.व.
१	श्री जिल्ला लघु उद्यमी संघ	ना.न.पा.- १, दैलेख	२०७६/०७७ सम्म
२	श्री लोक संस्कृति संरक्षण समिति	ना.न.पा.- २, दैलेख	२०७६/०७७ सम्म
३	श्री नेपाल भु.पु. सैनिक संघ	दैलेख	२०७६/०७७ सम्म
४	श्री ग्रामीण विकास सेवा केन्द्र	दैलेख	२०७६/०७७ सम्म
५	श्री पञ्चकोशी जडिवुटी बहुमुखी संस्था	दैलेख	२०७६/०७७ सम्म
६	श्री सेतो गुराँस वाल विकास सेवा	दैलेख	२०७६/०७७ सम्म
७	श्री शिवशक्ति क्लब	महाबु -४, दैलेख	२०७६/०७७ सम्म
८	श्री राधा कृष्ण मन्दिर पुजा सञ्चालन समिति	रावतकोट, दैलेख	२०७६/०७७ सम्म
९	श्री सामाजिक सेवा केन्द्र	दैलेख	२०७६/०७७ सम्म
१०	श्री पञ्चकोशी अपाङ्ग विकास मञ्च	दैलेख	२०७६/०७७ सम्म
११	श्री ॐ ब्रह्ममालिका सेवा समिति	दैलेख	२०७६/०७७ सम्म
१२	श्री एभरेष्ट क्लब, दैलेख	दैलेख	२०७६/०७७ सम्म
१३	श्री रूपान्तरण नेपाल	दैलेख	२०७६/०७७ सम्म
१४	श्री महिला सशक्तिकरण मञ्च नेपाल	दैलेख	२०७६/०७७ सम्म
१५	श्री ग्रामिण महिला उत्थान केन्द्र नेपाल	दैलेख	२०७६/०७७ सम्म
१६	श्री युवा जनशक्ति विकास तथा यूवा परिचालन समिति	दैलेख	२०७६/०७७ सम्म
१७	श्री चरण पादुकास्थान गुठी व्यवस्थापन तथा संरक्षण समिति	दैलेख	२०७६/०७७ सम्म
१८	श्री उद्यमशीलता विकास केन्द्र	दैलेख	२०७६/०७७ सम्म
१९	श्री सामुदायिक सर्वाङ्गिण सेवा केन्द्र	ना.न.पा. १, दैलेख	२०७६/०७७ सम्म
२०	श्री दिगो कृषि तथा वातावरण र जलश्रोत संरक्षण केन्द्र (सेवक)	ना.न.पा. १, दैलेख	२०७६/०७७ सम्म
२१	श्री समुदायमा आधारित संस्था महासंघ	रुम १, दैलेख	२०७६/०७७ सम्म

२२	श्री पञ्चकोशी एकता समाज (प्रयास)	दैलेख	२०७६/०७७ सम्म
२३	श्री स्वावलम्बी एकता समाज, नेपाल	दैलेख	२०७६/०७७ सम्म
२४	श्री दैलेख प्लस, दैलेख	ना.न.पा.-८, दैलेख	२०७६/०७७ सम्म
२५	श्री समाज कल्याण केन्द्र	दैलेख	२०७६/०७७ सम्म
२६	श्री राकम कर्णाली तटबन्ध निर्माण उपभोक्ता समिति, दैलेख	राकम, दैलेख	२०७६/०७७ सम्म
२७	श्री स्टार यूथ क्लब	ना.न.पा. १, दैलेख	२०७६/०७७ सम्म
२८	श्री सरस्वती युवा क्लब	भगवतीमाई-१, दैलेख	२०७६/०७७ सम्म
२९	श्री ग्रामीण सेवा जनसेवा केन्द्र	कालभैरव, दैलेख	२०७६/०७७ सम्म
३०	श्री गहतारी सामुदायिक विकास संस्था	ना.न.पा. १, दैलेख	२०७६/०७७ सम्म
३१	श्री मालिकामाई मन्दिर संरक्षण तथा व्यवस्थापन समिति	दैलेख	२०७६/०७७ सम्म
३२	श्री सामुदायिक स्वास्थ्य तथा वातावरण मञ्च	ना.न.पा. १, दैलेख	२०७६/०७७ सम्म
३३	अपाङ्गता पैरवी एवम् सशक्तिकरण केन्द्र	दुल्लू-५, दैलेख	२०७६/०७७ सम्म
३४	नौमूले अपाङ्गता पुनर्स्थापना संजाल	नौमूले-१, दैलेख	२०७६/०७७ सम्म
३५	पञ्चकोशी समाज विकास मञ्च	ना.न.पा.-१, दैलेख	२०७६/०७७ सम्म
३६	सरस्वती मन्दिर वृद्धा आश्रम व्यवस्थापन समिति	ना.न.पा.-८, दैलेख	२०७६/०७७ सम्म
३७	श्री वयलढुंगा बहुउद्देश्यीय जनसेवा केन्द्र	आठवीस-९, दैलेख	२०७६/०७७ सम्म
३८	श्री ग्रामिण विकासका लागि साझा अभियान नेपाल, दैलेख		२०७६/०७७ सम्म
३९	नयाँ नेपालका लागि सवैको मञ्च		२०७६/०७७ सम्म
४०	श्री सिद्धेश्वर महादेव तथा गंगागिरी वृद्धाआश्रम व्यवस्थापन समिति	ना.न.पा.-७, दैलेख	२०७६/०७७ सम्म
४१	श्री तियाडी मन्दिर संरक्षण तथा विकास समिति	ना.न.पा.-५, दैलेख	२०७६/०७७ सम्म
४२	दैलेख यूनेस्को केन्द्र		२०७६/०७७ सम्म
४३	पञ्चकोशी ललितकला केन्द्र	ना.न.पा.-१, दैलेख	२०७६/०७७ सम्म





७.८ विपद् व्यवस्थापन

दैलेख जिल्ला कर्णाली प्रदेशको १० वटा जिल्ला मध्ये पहाडी जिल्ला हो। विपद् प्राकृतिक प्रकोपका हिसावले उच्च जोखिममा पर्ने तथ्याङ्कबाट देखिन्छ। विशेषतः दैलेख जिल्ला बाढी, पहिरो, असिना पानी, झाडापखाला, आगलागी, हावाहुरी, चट्याङ्ग, खडेरी जस्ता प्रकोपहरूबाट प्रभावित जिल्ला हो। जिल्लामा विपद्बाट हुने सक्ने क्षतिलाई न्यूनीकरण गर्न तथा आगामी दिनमा आउन सक्ने विपद्को सामाना गर्न जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति रहेको छ। जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समितिको बैठक नियमित बस्ने गरेको छ। समितिले जिल्लास्तरीय विपद् प्रतिकार्य योजना तयार गरी प्रत्येक वर्ष अद्यावधिक गर्दै आएको छ। उक्त प्रतिकार्य योजना बनाउदा जिल्लास्थित सम्बन्धीत सरकारी कार्यालय, राजनितिक दलका प्रतिनिधि, स्थानीय तह तथा गैरसरकारी संघ संस्थाहरू सँग समन्वय, सहकार्य र सहयोगमा गरिदै आएको छ। जिल्लामा हुन सक्ने विपद्को तत्काल उद्धारका लागि जिल्ला आपत्कालिन संचालन केन्द्रमार्फत नियमित रूपमा सूचना संकलन गरिदै आइएको छ। आ.व. २०७६/०७७ मा जिल्ला विपद् व्यवस्थापन कोषबाट भएको खर्चको विवरण यसप्रकार प्रस्तुत गरिएको छ।

आ.व. २०७६/०७७ मा जिल्ला विपद् व्यवस्थापन कोषबाट भएको खर्चको विवरण

क्र.सं.	क्षतिको प्रकार	प्रभावित संख्या	वितरण गरिएको राहत रकम (रु.)
१	दैवी प्रकोप आगजनी, चट्याङ र वर्षा	३२ घर र २ जनाको मृत्यु	३,६५,०००/-
२	जिल्ला विपद् व्यवस्थापन कोषमा भएको मौजदात रकम	-	१२,६६,६००/-

७.९ द्वन्द्वको राहत व्यवस्थापन

दैलेख जिल्ला द्वन्द्वबाट प्रभावित जिल्ला हो। यस जिल्लामा द्वन्द्वकालमा जम्मा ३४० जना सुरक्षा कर्मी तथा सर्वसाधारणको मृत्यु भएको थियो भने २७२८ जना विस्थापित भएका थिए। सो मध्ये हालसम्म ३२८ जना मृतकका परिवारलाई राहत वितरण गरिएको छ। त्यस्तै १७२५ जना विस्थापितलाई राहत, १३ जना अपाङ्गता भएकाहरूलाई जीवन निर्वाह भत्ता रु.९,६७,२००/- वितरण गरिएको छ।

७.१० जिन्सी सामग्री लिलाम तथा व्यवस्थापन

जिन्सी सामग्रीको अभिलेखन म.ले.प. फाराम बमोजिम व्यवस्थित गरिएको छ। वर्षमा एक पटक जिन्सी निरीक्षण गर्ने, त्यसको अभिलेखन राख्ने, खरिद इकाई गठन गरी विनियोजित बजेटबाट नयाँ फर्निचर, मेशिनरी, स्टेशनरी लगायतका सामग्री खरिद गर्ने र नियमानुसार अभिलेख राख्ने कार्य नियमित गरिएको छ। निरीक्षणबाट प्राप्त मर्मत गर्न नसकिने, खप्ने सामग्रीको लिलाम मिति २०७७/३/३ मा सम्पन्न गरिएको। आ.व. २०७६/०७७ जिन्सी निरीक्षण समिति गठन गरी जिन्सी निरीक्षण सम्पन्न भएको। जिन्सी निरीक्षण प्रतिवेदन अनुसूचीमा संलग्न छ।

१.११ बजार अनुगमन

जिल्ला प्रशासन कार्यालय, दैलेखले जिल्लावासीको स्वास्थ्यको मध्यनजर गरी समय समयमा संयुक्त बजार अनुगमन टोली मार्फत जिल्लाको सदरमुकाम दैलेखबजार, वेसताँडा, तल्लो डुङ्गेधर, माथिल्लो डुङ्गेधर र डाँडीमाडी लगायतका बजारहरूमा बजार अनुगमन सम्पन्न गरेको छ। भने बजार अनुगमनबाट घरेलु मदिरा १८००० लिटर र त्यसको कच्चा पदार्थ बरामत गरी नष्ट गरिएको छ।



१.१२ राजस्व संकलन र धरौटीको विवरण

यस कार्याले आ.व. २०७६/०७७ मा राहदानी वितरणबाट रु. ३४,९१,०००/- राजस्व संकलन गरेको छ। भने संघ संस्था दर्ता तथा नवीकरण, हातहतियार, प्रशासनिक दण्ड, जरिवाना र जफत गरि जम्मा ६,३१,३९५/- राजस्व संकलन गरिएको छ। त्यस्तै मुद्दा मामिलाबाट रु.२१,१०,८२५/- धरौटी संकलन गरेको छ। आ.व. २०७६/०७७ को राजस्व संकलन र धरौटी एवम् आर्थिक विवरण यसप्रकार प्रस्तुत गरिएको छ।

आ.व. २०७६/०७७ को राजस्व संकलनको विवरण

क्र.सं.	शीर्षक	रकम
१	राहदानी शुल्क	३४,९१,०००/-
२	संघ संस्था दर्ता तथा नवीकरण शुल्क	६१,२५०/-
३	हातहतियार	१,८००/-
४	सरकारी सम्पति विक्रिबाट प्राप्त	२३,१८५/-
६	परीक्षा दस्तुर	७,२००/-
७	प्रशासनिक दण्ड, जरिवाना र जफत	५,३७,९६०/-
८	कुल जम्मा आम्दानी	४१,२२,३९५/-
९	जम्मा दाखिला	४१,२२,३९५/-
१०	दाखिला गर्न बाँकी	-

आ.व. २०७६/०७७ को धरौटीको विवरण

क्र.सं.	शीर्षक	रकम
१	जम्मा प्राप्त धरौटी	३७,१०,२२९/-
२	धरौटी फिर्ता	८,८९,९२१/-
३	सदर स्याहा	४,४८,०२१/-
३	बाँकी धरौटी	२८,२०,३०८/-

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

आ.व. २०७६/०७७ को खर्चको फाँटवारी

चालु तर्फ						
क्र. सं.	व.उ.शि.नं.	विनियोजित रकम	खर्च भएको रकम	खर्च प्रतिशत	बाँकी रकम	
१	३१४९२०११३	१,६५,५४,०००/-	१,४१,९०,९८३/-	८५.७३	२३,६३,०१७-	
२	३१४०१०११३	५,७८,०००/-	६६,२००/-	११.४५	५,११,८००/-	
पूँजीगत तर्फ						
क्र. सं.	व.उ.शि.नं.	विनियोजित रकम	खर्च भएको रकम	खर्च प्रतिशत	बाँकी रकम	
१	३१४९२०११४	११,५०,०००/-	९,४९,६३१/-	८२.५८	२,००,३६९/-	
२	३१४०१०११४	३,६२,०००/-	३,६२,०००/-	१००	०	
कार्यसंचालन कोष तर्फ						
क्र. सं.	अ.ल्या.	यस वर्षको आम्दानी	जम्मा	खर्च भएको रकम	खर्च प्रतिशत	बाँकी रकम
१	१,१७,१९,३७४/८९	१,४४,६८,२५३/९७	२,६१,८७,६२८/८६	१,७९,४९,३२२/८६	६८.५४	८२,३८,३०६/

आ.व. २०७६/०७७ मा वेरुजुको फछ्यौट विवरण

क्र.सं.	वेरुजुको किसिम				फछ्यौट र बाँकी	
	नियमित गर्ने	असुल गर्ने	पेशकी बाँकी	जम्मा	फछ्यौट	बाँकी
१	११,०७,०००/-	-	-	११,०७,०००/-	११,०७,०००/-	शुन्य

१.१३ कारागार व्यवस्थापन

कारागार कार्यालय, दैलेखको व्यवस्थापन प्रमुख जिल्ला अधिकारीको प्रत्यक्ष रेखदेख एवम् निर्देशनमा हुदै आएको छ। यस कारागारमा क्षमता जम्मा १०० छ। हाल यस कारागारमा ३० जना थुनुवा र ११० कैदी गरी जम्मा १४० जना रहेका छन्। कारागारको सुरक्षा तथा व्यवस्थापन जेलर तथा नेपाल प्रहरीले प्रमुख जिल्ला अधिकारीको प्रत्यक्ष निर्देशनमा व्यवस्था मिलाइएको छ। यद्यपी क्षमता भन्दा बढी थुनुवा तथा कैदी रहेकोले व्यवस्थापकीय पाटोमा केही कठिनाई भने नभएको होइन। कारागार कार्यालय, दैलेखमा रहेका कैदी तथा थुनुवाको विवरण निम्नानुसार प्रस्तुत गरिएको छ।




कारागार कार्यालय, दैलेखमा रहेका कैदी तथा थुनुवाको विवरण

क्र.सं.	मुद्दाको किसिम	थुनुवा	कैदी	जम्मा
१	कर्तव्य ज्यान	५	३९	४४
२	जबरजस्ती करणी	१०	३०	४०
३	लागु औषत	३	१२	१५
४	ज्यान माने उद्योग	१	२	३
५	चोरी	०	१	१
६	मानव अपहरण तथा शरीर बन्धक	०	१	१
७	मानव बेचबिखन	०	२	२
८	ठगी	२	१	३
९	बहुविवाह	८	१४	२२
१०	आगलागी	०	१	१
११	सवारी ज्यान	१	०	१
१२	विगो लेनदेन	०	१	१
१३	वन्यजन्तु सम्बन्धी	०	१	१
	जम्मा	३०	११०	१४०

३.१४ समन्वय तथा सहकार्य

यस जिल्लाको शान्ति सुरक्षा, सेवा प्रवाह, सरकारी सम्पतिको संरक्षण लगायतका कार्यहरूको लागि आवश्यकता अनुसार जिल्ला सुरक्षा समितिको बैठक, प्रत्येक महिनाको ५ गते कार्यालय प्रहरको बैठक, त्रैमासिक रूपमा सूचना अधिकारीसँग बैठक जस्ता बैठक मार्फत निर्णय गरी समन्वयमा कार्यान्वयन पनि गरिदै आइएको छ। सेवा प्रवाह र विकास कार्यलाई व्यवस्थित गर्न सरकारी तथा गैरसरकारी संस्थाहरूसँग आवश्यकता अनुसार समन्वय, सहयोग र सहकार्य समेत गरिदै आइएको छ।

३. जिल्ला प्रशासन कार्यालय, दैलेखबाट गत आ.व. २०७६/०७७ मा भएका सृजनात्मक क्रियाकलापहरू

५.१ सम्पादित क्रियाकलापहरू

सरकारी कार्यालयको मुख्य उद्देश्य जनतालाई सेवा प्रदान गर्ने हो। त्यसर्थ जिल्ला प्रशासन कार्यालय, दैलेखले आ.व. २०७६/०७७ मा सेवाग्राहीहरूको सुविधालाई मध्यनजर गरी सम्पादन गरिएका सृजनशील क्रियाकलापहरूलाई यसप्रकार प्रस्तुत गरिएको छ।

- सेवाग्राही सन्तुष्टी सर्वेक्षण गरिएको,
- कोरोना भाइरस (कोभिड-१९) बाट बच्न, रोकथाम तथा नियन्त्रणका लागि आइसोलेशन निर्माण र RT-PCR ल्याब स्थापना गर्न विशेष पहल गरिएको,
- सेवाग्राहीहरूलाई बस्नको लागि प्रतिकालको स्थापना गरी संचालनमा ल्याइएको,
- सेवाग्राहीहरूलाई कार्यालयको सेवा प्रवाहमा सहयोग गर्न नागरिक सहायता कक्ष संचालन गरिएको,
- बच्चालाई स्तनपान गराउन स्तनपान कक्षको संचालन गरिएको,

- नागरिक वडापत्र देखे गरी राखिएको,
- अपाङ्ग मैत्री शौचालयको व्यवस्था गरिएको,
- सेवाग्राहीहरूको मनोरञ्जनको लागि प्रतिकालयमा टेलिभिजनको व्यवस्था गरिएको,
- कार्यालयको Web Site मा कार्यालयबाट सम्पादन भएका क्रियाकलापहरूको राखी सार्वजनिकरण गरिएको,
- सूचना अधिकारी तथा गुनासो सुन्ने अधिकारीको व्यवस्था गरिएको,
- विभिन्न सेवाको लागि निवेदनका ढाँचाहरू निःशुल्क उपलब्ध गराइएको।

५.२ अनुगमन निरीक्षण

जिल्ला भित्रका सरकारी कार्यालयहरूबाट भएको सेवा प्रवाह, सम्पतिको संरक्षण एवम् कार्यालय व्यवस्थापनका सम्बन्धमा समय-समयमा अनुगमन निरीक्षण गरी आवश्यक निर्देशन दिने गरिएको। सो क्रममा कर्मचारी नियमित हाजिरी भएका छन/छैनन्, तोकिएको पोशाक लगाएका छन/छैनन्, सेवा प्रवाहको अवस्था कस्तो छ, कार्यालय व्यवस्थापन कस्तो छ, कार्यालयको सम्पतिको संरक्षण तथा सदुपयोग कसरी भएको छ लगायतका विषयहरूका आधारमा अनुगमन निरीक्षण गरिएको।

५.१ कार्यसम्पादन सम्झौतासँग सम्बन्धीत भएका नीतिगत कार्यहरू

- एकीकृत रणनीतिक सुरक्षा योजना तर्जुमा र कार्यान्वयन
- वार्षिक कार्ययोजना तर्जुमा र कार्यान्वयन
- बजार अनुगमन सम्बन्धी कार्ययोजना तर्जुमा र कार्यान्वयन
- लागू औषध नियन्त्रण सम्बन्धी कार्ययोजना तर्जुमा र कार्यान्वयन
- जिल्ला विपद् प्रतिकार्य योजना तर्जुमा र कार्यान्वयन
- मनसून प्रतिकार्य कार्ययोजना तर्जुमा र कार्यान्वयन
- राजमार्ग अवरोध हटाउने सम्बन्धी सामग्री र टोलीको रोष्टर तयार र परिचालन
- IRT/QRT तयारी र परिचालन
- कार्यालयको सम्पतिको लगत तयार
- सेवाग्राही सन्तुष्टी सर्वेक्षण सम्पन्न

- १.२ कोरोना भाइरस (कोभिड-१९) को बच्न, रोकथाम, नियन्त्रण तथा निर्मूलका लागि भएका मुख्य कार्यहरु
१. कोरोना भाइरस (COVID-19) को रोकथाम, नियन्त्रण तथा व्यवस्थापनका लागि गठित समितिहरु
- विध्वव्यापी महामारीको रुपमा फैलिएको कोरोना भाइरस (COVID-19) को संक्रमणले विश्व समुदायमा नै सन्त्रास छाएको समयमा नेपाल सरकार, मन्त्रिरिषद्को मिति २०७६/१२/९ को निर्णय बमोजिम जिल्लामा लकडाउनको आदेश जारी गरी त्यस मिति पश्चात विभिन्न मितिमा निरन्तरताको सूचना मार्फत लकडाउनलाई निरन्तरता दिइएको छ। यस विषम परिस्थितिको रोकथाम, नियन्त्रण तथा निर्मूल गर्न निम्नानुसारका समितिहरु गठन गरी समिति मार्फत परिस्थितिलाई संबोधन गरिएको छ।

क.समन्वय समिति

क्र.सं.	नाम, थर	आवद्ध निकाय	भूमिका
१	प्रमुख श्री प्रेम बहादुर थापा	जिल्ला समन्वय समिति, दैलेख	संयोजक
२	प्र.जि.अ. श्री युव राज कटेल	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, दैलेख	सदस्य
३	सेनानी श्री गणेशराज पन्थ	इन्द्रदल गुल्म, दैलेख	सदस्य
४	प्र.ना.उ. श्री हरिवहादुर वली	जिल्ला प्रहरी कार्यालय, दैलेख	सदस्य
५	स.प्र.ना.उ.श्री जीवन भट्टराई	स.प्र.व.ने., आश्रित गुल्म, दैलेख	सदस्य
६	प्र.अ.अ.श्री गणेश प्रसाद आचार्य	राष्ट्रिय अनुसन्धान जिल्ला कार्यालय, दैलेख	सदस्य
७	का.प्र.डा.निरञ्जन पन्त	स्वास्थ्य सेवा कार्यालय, दैलेख	सदस्य
८	सभापति श्री खेमराज के.सी.	रेडक्रस नेपाल, जिल्ला शाखा, दैलेख	सदस्य
९	पत्रकार श्री विष्णु शर्मा	संवाददाता, नेपाल टेलिभिजन	सदस्य
१०	नि.जि.स.अ.श्री पदम सापकोटा	जिल्ला समन्वय समिति, दैलेख	स-सचिव

ख.सुरक्षा समिति

क्र.सं.	नाम, थर	आवद्ध निकाय	भूमिका
१	प्र.जि.अ. श्री युव राज कटेल	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, दैलेख	संयोजक
२	सेनानी श्री गणेशराज पन्थ	इन्द्रदल गुल्म, दैलेख	सदस्य
३	प्र.ना.उ. श्री हरिवहादुर वली	जिल्ला प्रहरी कार्यालय, दैलेख	सदस्य
४	स.प्र.ना.उ.श्री जीवन भट्टराई	स.प्र.व.ने., आश्रित गुल्म, दैलेख	सदस्य
५	प्र.अ.अ.श्री गणेश प्रसाद आचार्य	राष्ट्रिय अनुसन्धान जिल्ला कार्यालय, दैलेख	सदस्य
६	स.प्र.जि.अ.श्री इन्द्र बहादुर क्षेत्री	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, दैलेख	स-सचिव

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

ग. Rapid Response Team (RRT)

क्र.सं.	नाम, थर	आवद्ध निकाय	भूमिका
१	का.प्र.डा.निरञ्जन पन्त	स्वास्थ्य सेवा कार्यालय, दैलेख	संयोजक
२	डा.जगत बहादुर थापा	स्वास्थ्य सेवा कार्यालय	सदस्य
३	डा.विनोद गैरे	स्वास्थ्य सेवा कार्यालय	सदस्य
४	खो.अ.श्री थीर प्रसाद रेग्मी	स्वास्थ्य सेवा कार्यालय	सदस्य
५	अधिकृत स्तरको प्रतिनिधि	जिल्लास्थित सुरक्षा निकाय	सदस्य
६	ल्या.टे.श्री टक बहादुर भण्डारी	स्वास्थ्य सेवा कार्यालय	सदस्य
७	ज.स.नि.श्री नवराज सुवेदी	स्वास्थ्य सेवा कार्यालय	सदस्य
८	स्टाफ नर्स श्री सुनिता खत्री	स्वास्थ्य सेवा कार्यालय	सदस्य
९	अ.हे.व.श्री विमल कुमार बुढा	स्वास्थ्य सेवा कार्यालय	सदस्य
१०	का.स.श्री यम बहादुर थापा	स्वास्थ्य सेवा कार्यालय	सदस्य

घ. बजार अनुगमन समिति

क्र.सं.	नाम, थर	आवद्ध निकाय	भूमिका
१	स.प्र.जि.अ.श्री इन्द्र बहादुर क्षेत्री	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, दैलेख	संयोजक
२	अधिकृत स्तरको कर्मचारी	सम्बन्धीत पालिका	सदस्य
३	प्र.नि.उपेन्द्र राज आचार्य	जिल्ला प्रहरी कार्यालय, दैलेख	सदस्य
४	का.प्र.पर्शुराम आचार्य	उद्योग तथा उपभोक्ता हिल सं.का.	सदस्य
५	प्रतिनिधि	उद्योग वाणिज्य संघ	सदस्य
६	पत्रकार श्री हिकमत नेपाली	अन्नपूर्ण पोष्ट	सदस्य
७	रा.प.अं. प्रथम/द्वितीय श्रेणीको कर्मचारी	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, दैलेख	स-सचिव

ड. कमाण्ड पोष्ट

क्र.सं.	नाम, थर	आवद्ध निकाय	भूमिका
१	प्र.जि.अ. श्री युव राज कटेल	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, दैलेख	संयोजक
२	प्रमुख श्री रत्न बहादुर खड्का	नारायण नगरपालिका	सदस्य
३	सेनानी श्री गणेशराज पन्थ	इन्द्रदल गुल्म, दैलेख	सदस्य
४	प्र.ना.उ. श्री हरिवहादुर वली	जिल्ला प्रहरी कार्यालय, दैलेख	सदस्य
५	स.प्र.ना.उ.श्री जीवन भट्टराई	स.प्र.व.ने., आश्रित गुल्म, दैलेख	सदस्य
६	प्र.अ.अ.श्री गणेश प्रसाद आचार्य	राष्ट्रिय अनुसन्धान जिल्ला कार्यालय, दैलेख	सदस्य
७	का.प्र.डा.निरञ्जन पन्त	स्वास्थ्य सेवा कार्यालय, दैलेख	सदस्य
८	स.प्र.जि.अ.श्री इन्द्र बहादुर क्षेत्री	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, दैलेख	सदस्य
९	सभापति श्री खेमराज के.सी.	रेडक्रस नेपाल, जिल्ला शाखा, दैलेख	सदस्य
१०	अध्यक्ष श्री कुल बहादुर वि क	दैलेख उद्योग वाणिज्य संघ, दैलेख	सदस्य

३. संकट व्यवस्थापन केन्द्र(CCMC), जिल्लास्तरीय संरचना, दैलेख

क्र.सं.	नाम, थर	आवद्ध निकाय
१	प्र.जि.अ. श्री युव राज कटेल	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, दैलेख
२	सेनानी श्री गणेशराज पन्थ	इन्द्रदल गुल्म, दैलेख
३	प्र.ना.उ. श्री हरिवहादुर वली	जिल्ला प्रहरी कार्यालय, दैलेख
४	स.प्र.ना.उ.श्री जीवन भट्टराई	स.प्र.व.ने., आश्रित गुल्म, दैलेख
५	प्र.अ.अ.श्री गणेश प्रसाद आचार्य	राष्ट्रिय अनुसन्धान जिल्ला कार्यालय, दैलेख
६	का.प्र.डा.निरञ्जन पन्त	स्वास्थ्य सेवा कार्यालय, दैलेख
७	नि.जि.स.अ.श्री पदम सापकोटा	जिल्ला समन्वय समिति, दैलेख
८	स.प्र.जि.अ.श्री इन्द्र वहादुर क्षेत्री	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, दैलेख

२. समितिको बैठकहरू

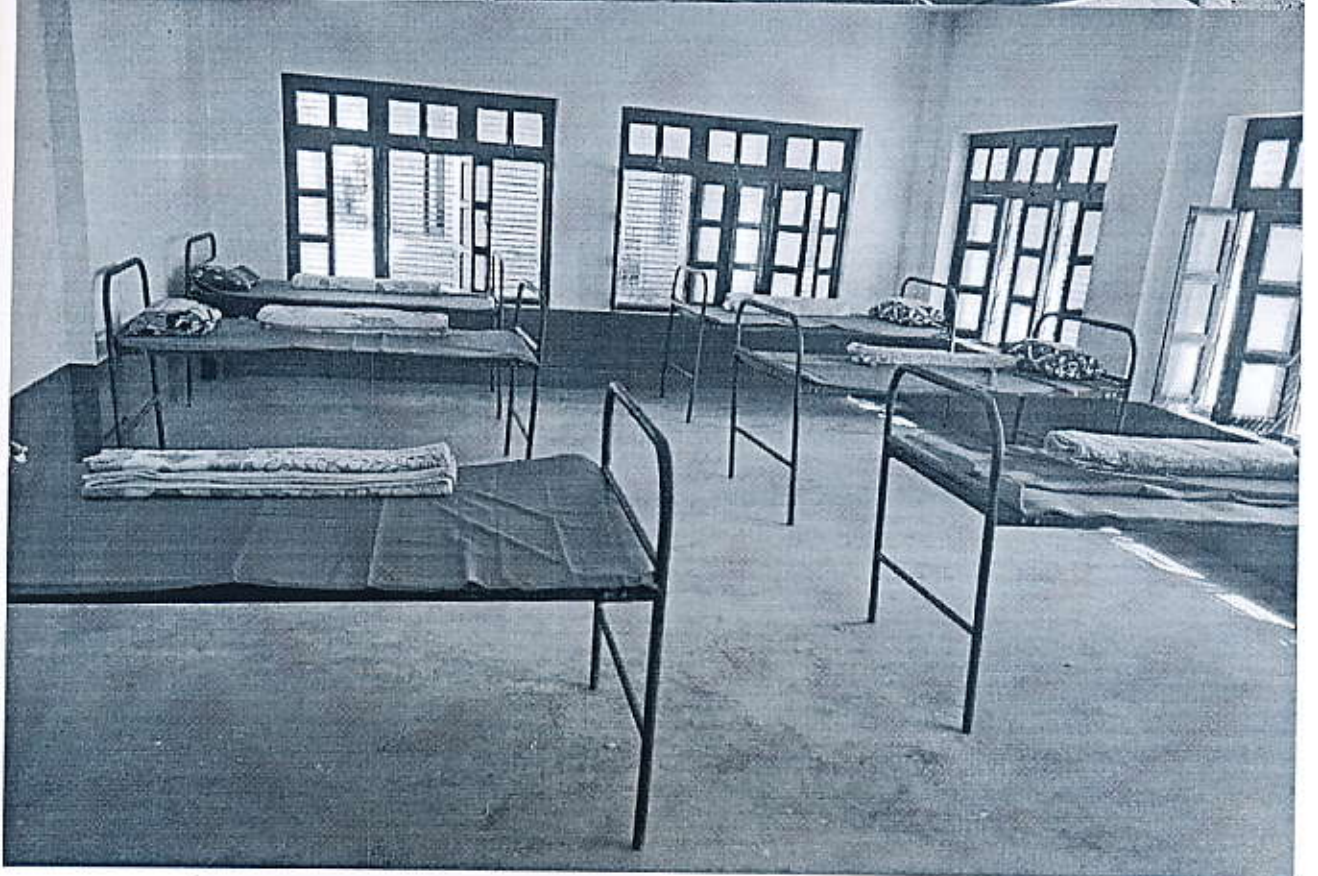
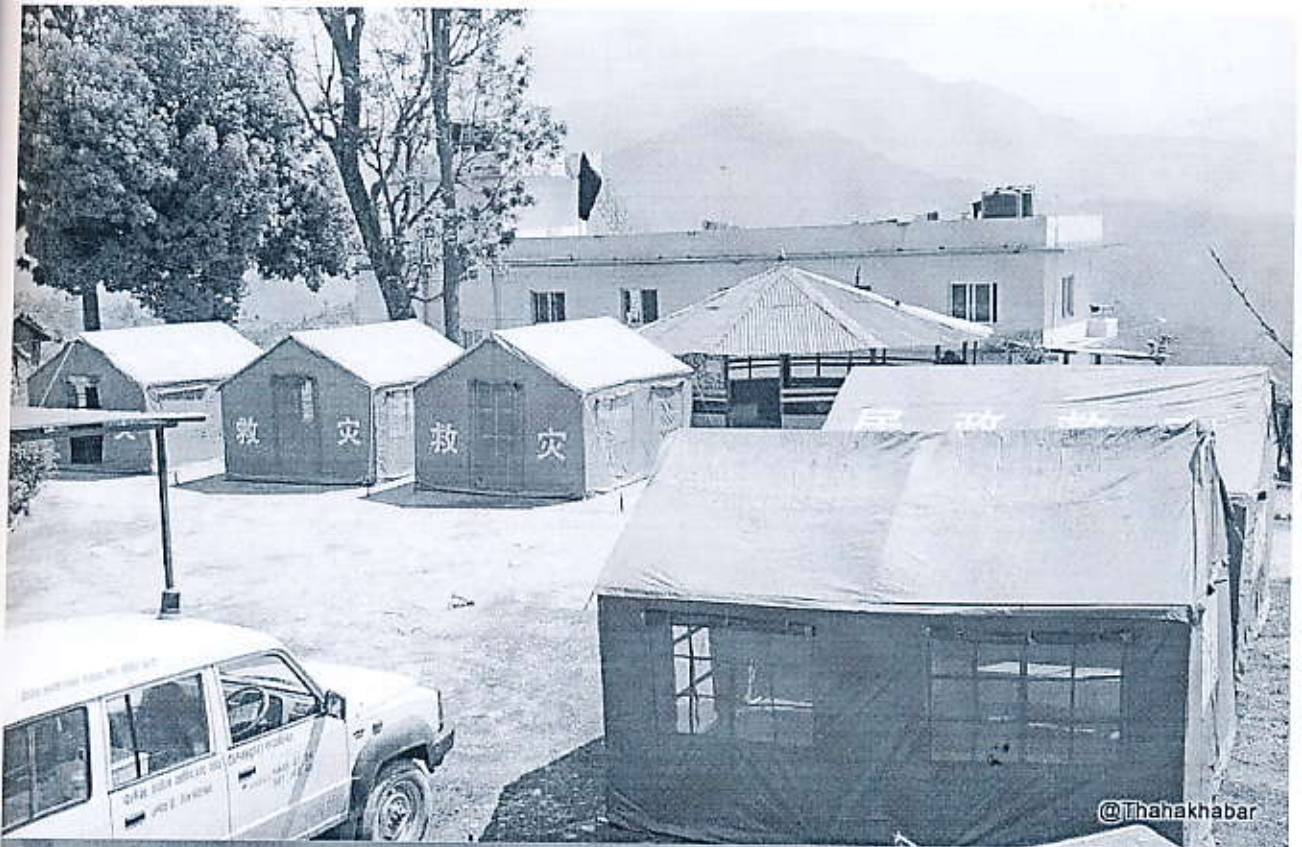
क्र.सं.	बैठक बस्ने समिति	बैठक संख्या
१	जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति	६
२	कोभिड-१९ प्रकोप न्यूनीकरण समन्वय समिति	३
३	कोभिड-१९ रोकथाम, नियन्त्रण तथा व्यवस्थापन सुरक्षा समिति	२
४	कोभिड-१९ कमाण्ड पोष्ट	२
५	संकट व्यवस्थापन केन्द्र, जिल्लास्तरीय संरचना, दैलेख	३९
६	अनुगमन	५

३. क्वारेन्टीन तथा आइसोलेसन निर्माण तथा व्यवस्थापन

जिल्ला बाहिरवाट (देश भित्र र बाहिरवाट) आएका नागरिकहरूलाई छुट्टै राख्नको लागि जिल्लाका ११ वटै पालिकामा ११०९२ वेडको क्वारेन्टीन निर्माण गरिएको छ भने कोरोना भाइरसको संक्रमण देखिएमा र आसंकामा रहेमा विरामीहरूको उपचारको लागि १०५४ वटा आइसोलेसन निर्माण गरिएको छ। जिल्लामा १०५४ वटा आइसोलेसन निर्माण भएतापनि स्वास्थ्य सेवा कार्यालय, दैलेखमा निर्माण गरिएको ३ वटा High Care Unit सहित ३१ वेडको आइसोलेसन नै संक्रमण देखिएका विरामीलाई उपचार गर्ने आइसोलेसन हो।

क्वारेन्टीन निर्माणमा सुरक्षा निकायको आवश्यक सहयोग प्रदान भैरहेको छ र भने उक्त स्थानको सुरक्षा सबै भन्दा भित्र नेपाली सेना, सशस्त्र प्रहरी बल नेपाल र नेपाल प्रहरी मार्फत व्यवस्था मिलाइएको छ। जिल्ला बाहिरवाट आएका नागरिकहरूलाई क्वारेन्टीनमा राख्ने व्यवस्था मिलाइएको छ। विशेषत भारत लगायत तेश्रो मुलुकवाट आएका नागरिकहरूलाई अनिवार्य क्वारेन्टीनमा राख्ने व्यवस्था मिलाई नियमित अनुगमन पालिकाका जनप्रतिनिधि मार्फत हुने गरी मिलाइएको छ। क्वारेन्टीनमा बस्ने मानिसको खानाको व्यवस्थापन सम्बन्धीत पालिकावाट भएको छ। पालिकागत रूपमा क्वारेन्टीन र आइसोलेसन सम्बन्धी विस्तृत विवरण निम्नानुसार छ।

क्र.सं.	पालिका	क्वारेन्टीन		आइसोलेशन	
		वेड संख्या	स्थान	वेड संख्या	स्थान
१	नारायण नगरपालिका	१३६९	२१	४६०	६
२	दुल्लू नगरपालिका	२३९६	४५	८९	३
३	चामुण्डा विन्द्रासैनी नगरपालिका	९३३	३२	३०	१
४	आठवीस नगरपालिका	२०६	३३	२७	२
५	ठाटीकाँध गाउँपालिका	१०१७	२७	२५	१
६	भैरवी गाउँपालिका	१४१९	३०	२०	१
७	महाबु गाउँपालिका	१८२५	२१	१८५	१
८	नौमूले गाउँपालिका	४३०	१२	१४१	३
९	भगवतिमाई गाउँपालिका	२३८	४	१५	१
१०	डुङ्गेधर गाउँपालिका	५३०	६	६०	३
११	गुराँस गाउँपालिका	६६९	१९	२	१
जम्मा		११०९२	२५०	१०५४	२३



leox.

२२

४. स्वास्थ्य सामग्रीको व्यवस्थापन

क्र.सं.	पालिका	PPE	थर्म गन	एम्बुलेन्स	स्वास्थ्य सेवा कार्यालयमा भएको VTM-२०००
१	नारायण नगरपालिका	३०	१	३	
२	दुल्लू नगरपालिका	१७६	१	१	
३	चामुण्डा विन्द्रासैनी नगरपालिका	९५	३	१	
४	आठवीस नगरपालिका	५१	२	१	
५	ठाटीकाँध गाउँपालिका	१२२	०	१	
६	भैरवी गाउँपालिका	९०	६	१	
७	महाबु गाउँपालिका	६०	५	१	
८	नौमूले गाउँपालिका	५१	७	-	
९	भगवतिमाई गाउँपालिका	१११	३	१	
१०	डुङ्गेधर गाउँपालिका	८२	०	१	
११	गुराँस गाउँपालिका	१६७	६	-	
जम्मा		१०३५	३४	१	

५. स्वास्थ्य परीक्षण

क्र.सं.	पालिका	Health Desk	स्वाप परीक्षण	रिपोर्ट		डिस्चार्ज	RDT	रिपोर्ट	
				+ve	-ve			+ve	-ve
१	नारायण नगरपालिका	१८५२८	९३९	२४२	६९७	२४२	२५०२	१३९	२३६३
२	दुल्लू नगरपालिका		८९३	९७	७९६	८९	२५४३	६३	२४८०
३	चामुण्डा विन्द्रासैनी नपा.		१६३	६	१५७	०	१६५७	३	१६५४
४	आठवीस नगरपालिका		३६८	२२	३४६	२१	४८८	१	४८७
५	ठाटीकाँध गाउँपालिका		५१	४	४७	३	५७१	११	५६०
६	भैरवी गाउँपालिका		३३	१७	१६	७	५८८	७	५८१
७	महाबु गाउँपालिका		८७३	१६६	७०७	१६३	८१९	१७	८०२
८	नौमूले गाउँपालिका		४५०	१४९	३०१	१४४	२८६	३	२८३
९	भगवतिमाई गाउँपालिका		२६४	१४	३५०	१२	२७३	९	२६४
१०	डुङ्गेधर गाउँपालिका		५३९	७३	४६६	६६	५७९	३३	५४६
११	गुराँस गाउँपालिका		११३	९	१०४	९	१४८९	४२	१४४७
जम्मा		४६८६	७९९	३८८७	७५६	११७९	३२८	११४६७	

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

६. अनुगमन

क्र.सं.	अनुगमन स्थान	मिति	गरिएको अनुगमन विवरण	कारवाही
१	दैलेख बजार	२०७६/१२/७	ग्यास पेट्रोल	दुई वटा ग्यास डिलरलाई जरिवाना गरिएको
२	आठवीस, चामुण्डा, दुल्लू र भैरवी	२०७६/१२/२१	क्वारेन्टीन अनुगमन	देखिएका कम्जोरीलाई सुधारको लागि निर्देशन दिइएको
३	चुप्रा बजार	२०७७/१/२३	खाद्यान्न	एक वटा खाद्यान्न पसललाई कालो बजारी मुद्दा चलाउने प्रक्रियमा
४	नौमूले बजार	२०७७/१/२४	खाद्यान्न	एक वटा खाद्यान्न पसललाई कालो बजारी मुद्दा चलाउने प्रक्रियमा
५	डुङ्गधर बजार दुवै	२०७७/१/२८	खाद्यान्न	- एक वटा खाद्यान्न पसललाई कालो बजारी मुद्दा चलाउने प्रक्रियमा - बजार अनुगमनका क्रममा प्राप्त जुवातास खेलेका ४ जनालाई जुवातास ऐन अन्तर्गत मुद्दा चलाउने प्रक्रियामा रहेको

७. राहत वितरणमा समन्वय तथा सहजीकरण

जिल्ला भित्रका सबै पालिकाबाट आफ्नो पालिकाका दैनिक ज्याला मजदुर गरी जीवनयापन गर्ने नागरिक र अल्पत्र परेका नागरिकहरूलाई रातह वितरण गरिएको छ। हालसम्म यस कार्यालयको तथ्याङ्क अनुसार २२४५ घरपरिवारलाई जिल्लामा रातह वितरण भएको छ। संघ संस्थाबाट पालिकामा उपलब्ध गराइएका राहतमा एकद्वार प्रणाली अवलम्बन गरी विपद् व्यवस्थापन तथा कोभिड-१९ संकट व्यवस्थापन केन्द्र (CCMC), जिल्लास्तरीय संयन्त्रबाट निर्णय गराई सम्बन्धीत पालिकाको कोभिड-१९ संकट व्यवस्थापन केन्द्र (CCMC), पालिका स्तरीय संरचनामा हस्तान्तरण गर्ने व्यवस्था मिलाइएको छ। नेपाल सरकारले तोकेको मापदण्ड अनुरूप राहत वितरण नगर्ने पालिकालाई मापदण्ड अनुरूप वितरण गर्न भनिएको छ।

८. सवारी आवागमन (Pass) व्यवस्थापन

लकडाउनको समयमा खाद्यान्न, दैनिक उपभोग्य सामग्रीहरू, विरामी र दाहसंस्कार जस्ता अत्यावश्यक सेवाकोलागी हस्तलिखित र E-pass मार्फत सवारी व्यवस्थापन गरिएको छ। सवारी व्यवस्थापनका लागि




स्वास्थ्यसँग सम्बन्धी स्वास्थ्य सेवा कार्यालय, कृषिसँग सम्बन्धी कृषि विकास कार्यालय, पशुसँग सम्बन्धीत पशु अस्पताल तथा पशु सेवा कार्यालय र खाद्यान्नसँग सम्बन्धीत सवारी साधनको सहजीकरण दैलेख उद्योग बाणिज्य संघ, दैलेखबाट हुने गरी मिलाइएको छ।

१. कानूनी कारवाही

लकडाउनको अवधिमा लकडाउनको उलंघन गर्ने ११ वटा सवारी साधन उपर संक्रामक रोग ऐन, २०२० बमोजिम मुद्दा चलाइएको छ। त्यस्तै गरी १५० भन्दा बढी सवारी साधनलाई ट्राफिक कारवाही गरिएको छ। जुवातास खेल्ने ४ जनालाई जुवातास ऐन बमोजिम र मूल्य अभिवृद्धी गर्ने ३ वटा पसललाई कालो बजारी सम्बन्धी मुद्दा चलाउने प्रक्रिया बढाइएको छ भने ग्यास लुकाउने २ वटा ग्यास डिलरलाई जरिवाना गरिएको छ।

१०. एम्बुलेन्स व्यवस्थापन

क्र.सं.	स्थानीय तह	एम्बुलेन्स नं.	चालकको नाम	सम्पर्क नं.	एम्बुलेन्स धनी
१	नारायण नगरपालिका	भे१झ १८४	अर्जुन व. शाही	०८९-४१०१२७	स्वास्थ्य सेवा कार्यालय
		वारझ ३१०२	पूर्ण व. वस्नेत	९८६७४६५४८९	"
		भे१च२५०६	दिपक कु.सुवेदी	९८५८०२९२२२	सामाजिक सेवा केन्द्र
२	दुल्लू नगरपालिका	भे१झ २८५	रेशम व. भण्डारी	९८४८२८७०७	दुल्लू अस्पताल
३	चामुण्डा विन्द्रासैनी नगरपालिका	भे१झ २६३	पदम वि.क.	९८६८९१०६५३	चा.वि.नगरपालिका
४	आठवीस नगरपालिका	भेझ २३६	कृष्ण व.शाही	९८६५५८३३६०	स्वास्थ्य चौकी
५	ठाटीकाँध गाउँपालिका	भे१झ २५१	लक्ष्मण थापा	९८५८०५९४२३	प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र
६	भैरवी गाउँपालिका	भे१झ २८९	-	-	भैरवी गाउँपालिका
७	महावु गाउँपालिका	भे१झ २९४	हरी कु.बुढा	९८०४५२७१२०	महावु गाउँपालिका
८	भगवतिमाई गाउँपालिका	भे१झ २८७	सर्वजित हमाल	९८४४३६३१६८	भगवतिमाई गाउँपालिका
९	डुङ्गेधर गाउँपालिका	भ१झ २९०	दिपक कु. गुरुङ	९८१८७४३९५७	डुङ्गेधर गाउँपालिका

११. COVID-19 Friendly Ambulance को प्रयोग

क्र.सं.	स्थानीय तह	एम्बुलेन्स नं.	चालकको नाम	सम्पर्क नं.	एम्बुलेन्स धनी
१	नारायण नगरपालिका	भे१झ १८४	अर्जुन व. शाही	०८९-४१०१२७	स्वास्थ्य सेवा कार्यालय
२	नारायण नगरपालिका	वारझ ३१०२	पूर्ण व. वस्नेत	९८६७४६५४८९	"
३	नारायण नगरपालिका	भे१च२५०६	दिपक कु.सुवेदी	९८५८०२९२२२	सामाजिक सेवा केन्द्र

१२. भारत तथा तेश्रो मुलुकबाट आएका नागरिको विवरण तयार

क्र.सं.	पालिका	भारतबाट	तेश्रो मुलुकबाट
१	नारायण नगरपालिका	१८६०	७
२	दुल्लू नगरपालिका	३०३६	४

३	चामुण्डा विन्द्रासैनी नगरपालिका	११२२	
४	आठवीस नगरपालिका	१२०४	
५	ठाटीकाँध गाउँपालिका	९८०	१
६	भैरवी गाउँपालिका	१५२१	
७	महाबु गाउँपालिका	१९८०	
८	नौमूले गाउँपालिका	९२०	
९	भगवतिमाई गाउँपालिका	३१४	४
१०	डुङ्गेधर गाउँपालिका	५०२	३
११	गुराँस गाउँपालिका	७२७	५
जम्मा		१४१६६	२४

१३. आयोजना कार्यान्वयन व्यवस्थापन

कोरोना भाइरसको कारण देश लकडाउन भएसँगै यस जिल्लामा पनि अत्यावश्यक बाहेक अन्य कार्यहरू गर्न गराउन निशेध गरिएको छ। यद्यपी केही विकास निर्माणका कार्य संचालन नगरेमा लगत्तै शुरु हुने मनसुन तथा वर्षातका कारण हालसम्म भएको प्रगतिमा क्षति हुने संभावना अत्यधिक रहन्छ। उपप्रधान तथा रक्षामन्त्री ज्यूको संयोजकत्वमा गठित उच्चस्तरीय समन्वय समितिको मिति २०७६/१२/२० को बैठकले समेत केही शर्तहरू पूर्ण पालन गरी विकास निर्माणका कार्यहरूमा सहजीकरण गर्ने भनी लेखी आए बमोजिम विभिन्न विकास निर्माण आयोजना तथा स्थानीय तहबाट अनुरोध भै आएका आयोजनालाई उक्त शर्तहरूको पूर्ण पालना गर्ने गरी कार्य संचालनको अनुमति दिइएको छ। जसको विवरण निम्नानुसार छ।

क्र.सं.	अनुमति दिइएका स्थानीय तह/ आयोजना कार्यालय	अनुमति दिइएका संख्या
१	नारायण नगरपालिका	७
२	दुल्लू नगरपालिका	१९
३	चामुण्डा विन्द्रासैनी नगरपालिका	१
४	आठवीस नगरपालिका	-
५	ठाटीकाँध गाउँपालिका	३
६	भैरवी गाउँपालिका	१५
७	महाबु गाउँपालिका	५
८	नौमूले गाउँपालिका	३
९	भगवतिमाई गाउँपालिका	२
१०	डुङ्गेधर गाउँपालिका	१
११	गुराँस गाउँपालिका	-
१२	पुष्पलाल (मध्यपहाडी) राजमार्ग आयोजना	६

१३	खानेपानी, उर्जा विकास तथा सिंचाई कार्यालय	२
१४	पूर्वाधार विकास कार्यालय	४
१५	सडक डिभिजन सुर्खेत	१२
१६	सडक कार्यालय जुम्ला	२
१७	डिभिजन वन कार्यालय	१
१८	स्वास्थ्य सेवा कार्यालय	१
१९	नयाँ शहर आयोजना राकम कर्णाली	१
२०	नाभिस्थान मन्दिर व्यवस्थापन समिति	१
२१	रोहित मेटल इन्जिनियरिङ्ग वर्क	१
जम्मा		८७

४. राम्रा अभ्यास

- नारायण नगरपालिका वडा नं.८ स्थित पशु स्वास्थ्य तथा पशु अस्पतालमा RT-PCR ल्याब स्थापना गरी PCR परीक्षण गरिएको।
- नारायण नगरपालिका वडा नं.८ स्थित सशस्त्र प्रहरी वल, नेपाल, आश्रित गुल्मको प्रस्तावित स्थानमा २५ वेडको आइसोलेशन निर्माण गरी COVID-19 Serious Case लाई उपचार गरिएको।
- दैलेख-सुर्खेतको सीमा नाका गुराँसेमा प्रत्येक पालिकाको Help Desk स्थापना गरी नेपाली सेना, नेपाल प्रहरी र सशस्त्र प्रहरी वल नेपालद्वारा आवश्यक सुरक्षा व्यवस्था मिलाई सम्बन्धीत पालिकाको क्वारेन्टीन र घर क्वारेन्टीनमा पठाउने व्यवस्था मिलाइएको।
- विभिन्न व्यक्ति, गैर सरकारी संघ संस्था मार्फत वितरण गरिने राहत (नगद, खाद्यान्न, स्वास्थ्य सामग्री तथा अन्य) सामग्रीहरूमा एकद्वार प्रणाली अवलम्बन गरी विपद् व्यवस्थापन तथा कोभिड-१९ संकट व्यवस्थापन केन्द्र (CCMC), जिल्लास्तरीय संयन्त्रवाट निर्णय गराई सम्बन्धीत पालिकाको कोभिड-१९ संकट व्यवस्थापन केन्द्र (CCMC), पालिकास्तरीय संरचनामा हस्तान्तरण गर्ने गरी व्यवस्था मिलाइएको छ।
- कोरोना भाइरसको रोकथाम, नियन्त्रण तथा निर्मूल गर्न जिल्लामा भएका कार्यहरूलाई समेटेटी बुलेटीन अंक-१ मिति २०७७/१/७ मा अंक-२ मिति २०७७/२/१ गते प्रकाशन गरिएको।
- प्रत्येक पालिकामा भारत लगायत तेश्रो मुलुकवाट आएका नागरिकको नाम नामेसी सहितको विवरण तयार गरी उनीहरूको Tracing गर्ने तथा योजनाबद्ध रूपमा स्वाब तथा Rapid Diagnostic Test को व्यवस्था गरिएको।
- क्वारेन्टीनको सुरक्षा व्यवस्था सबै भन्दा भित्र नेपाल सेनी, त्यसैगरी सशस्त्र प्रहरी वल नेपाल र नेपाल प्रहरी गरी क्रमश रणनीतिक रूपमा मिलाइएको।
- COVID-19 Command Post Messenger Group Create गरी नियमित सूचना आदान प्रदान भैरहेको।
- पछिल्लो समयमा भारतवाट आएका नागरिकहरूलाई विभिन्न पालिका मिलेर एकै स्थानमा क्वारेन्टीनमा राख्ने व्यवस्था गरिएको। (जस्तै: दुल्लू, चामुण्डाविन्द्रासैनी नगरपालिका र भैरवी

गाउँपालिका, नारायण नगरपालिका र भगवतिमाई गाउँपालिका, गुराँस गाउँपालिका र डुङ्गेधर गाउँपालिका)

- ९ वटा पालिकाबाट ७०, नारायण र दुल्लू नगरपालिकाबाट ८० र ९० गरी जम्मा ८०० जना criteria मा नपरेका सर्वसाधारणहरुको RT-PCR परीक्षण शुरु गरिएको।

क्र.सं. ०७६/७७ मा जिल्ला प्रशासन कार्यालय, दैलेखले कार्ययोजना बमोजिम बसेका बैठक

क्र.सं.	क्रियाकलापहरु	श्रावण	भाद्र	असोज	कात्तिक	मंसिर	पुस	माघ	फागुन	चैत्र	वैशाख	जेठ	असार	जम्मा
१	जिल्ला सुरक्षा समिति	योजना	२	२	२	२	२	२	२	२	२	२	२	२४
	कार्यान्वयन	६	४	२	२	३	५	२	४	४	४	१४	३	५३
२	सडक अवरोध हटाउने जिल्ला समन्वय समिति	योजना		१					१				१	३
	कार्यान्वयन			१					१				१	३
३	अन्तर जिल्ला समन्वय समिति	योजना		१									१	२
	कार्यान्वयन			१									१	२
४	कर्मचारी बैठक	योजना	१	१	१	१	१	१	१	१	१	१	१	१२
	कार्यान्वयन													
५	जिल्ला अनुगमन मूल्याङ्कन समिति	योजना		१					१					२
	कार्यान्वयन		१						१					२
६	सूचना अधिकारीहरु संग	योजना		१			१			१			१	४
	कार्यान्वयन	१	१	१	१	१	१	१	१					८
७	जिल्ला विपद् व्यवस्थापन समिति	योजना		१		१				१		१		४
	कार्यान्वयन	-	-	२	१	१	१	-	१	४	१	२	३	१६
८	अवैध हातहतियार ओसारपसार नियन्त्रणसम्बन्धी जिल्ला स्तरिय	योजना			१				१					२
	कार्यान्वयन				१				१					२
९	स्थानीय तहका प्रमुख संग.अ.प्र.प्र/समन्वय	योजना	१									१		२
	कार्यान्वयन		१						१					२
१०	कार्यालय प्रमुखहरु संग	योजना	१	१	१	१	१	१	१	१	१	१	१	१२
	कार्यान्वयन	१	१	१	१	१	१	१	१	१	१			९

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

नेपाल सरकार

गृह मन्त्रालय

जिल्ला प्रशासन कार्यालय, दैलेख

दैलेख जिल्लामा संचालित राष्ट्रिय प्राथमिकता प्राप्त आयोजनाको निरीक्षण तथा अनुगमन फारम

कार्यालयको नाम:.....मिति:

पुस्ता नं.:.....

क्र.सं	सूचकहरू	कार्यान्वयन स्थिति				
		उत्तम (४)	मध्यम (३)	सामान्य (२)	कमजोर (१)	कार्यान्वयन नभएको (०)
१	दैनिक कार्य संचालनको अवस्था					
२	समयको पालना					
३	नागरिक बडापत्रको प्रयोग					
४	स्पष्ट नक्सांकन सहितको कोठा नं.					
५	मातहतका कर्मचारीलाई अधिकार प्रत्यायोजन					
६	पोसाक कोडको पालना					
७	Website र यसको अद्यावधिक					
८	गुनासो पेटिका तथा गुनासो सुन्ने अधिकारी					
९	सूचना अधिकारीको व्यवस्था					
१०	सहायता कक्षको व्यवस्था					
११	त्रैमासिक तथा वार्षिक प्रतिवेदनको अवस्था					
१२	सूचना पाटीको प्रयोग					
१३	कार्यालय सरसफाई तथा शौचालय र पिउने पानीको अवस्था					
१४	मातहत कार्यालय वा सेवा केन्द्रहरूको निरीक्षण तथा अनुगमन					
१५	मातहतका आयोजनाहरूको कार्यान्वयन अवस्था					
कुल						

निरीक्षण गर्ने कार्यालय प्रमुखको

नाम थर:

पद:

दस्तखत:

मिति:

निरीक्षण गरिएको कार्यालय प्रमुखको

नाम थर:

पद:

दस्तखत:

कार्यालयको छाप:

प्रशासन (संचालन तथा व्यवस्थापन) ऐन, २०६४ को दफा १३ एवम् नियमावलीको नियम ६ र राष्ट्रिय अनुगमन तथा मूल्यांकन दिग्दर्शन, २०७५ बमोजिम जिल्ला प्रशासन कार्यालय, दैलेखले जिल्लामा संचालित राष्ट्रिय प्राथमिकता प्राप्त आयोजनाहरूको निरीक्षण तथा अनुगमन गर्न तयार गरिएको फारम।

ढाँचा "ख"

नेपाल सरकार

गृह मन्त्रालय

जिल्ला प्रशासन कार्यालय, दैलेख

दैलेख जिल्लामा संचालित राष्ट्रिय प्राथमिकता प्राप्त आयोजनाको निरीक्षण तथा अनुगमन फारम

कार्यालयको नाम:.....मिति:

संख्या:.....

क्र.सं	सूचकहरू	कार्यान्वयन स्थिति				
		उत्तम (४)	मध्यम (३)	सामान्य (२)	कम्जोर (१)	कार्यान्वयन नभएको (०)
१	दैनिक कार्य संचालनको अवस्था					
२	आयोजनाको गत आ.व.को प्रगति					
३	चालु आ.व.को वार्षिक कार्यक्रम					
४	चालु आ.व.को अख्तियारी र सोको कार्यान्वयन					
५	मातहतका कर्मचारीलाई अधिकार प्रत्यायोजन					
६	मुअब्जा वितरण गर्नु पर्ने भए सो को प्रगति स्थिति					
७	ठेक्का पट्टाको सम्झौता					
८	सम्झौता अनुसार कार्य अगाडी बढे नबढेको					
९	ठेक्का अनुसार कार्य अगाडी बढे नबढेको					
१०	विनियोजित रकमको खर्च स्थिति					
११	खर्च रकमको सोध भर्नाको माग					
१२	आयोजनाले लाभग्राहीसँग गरेको सहकार्य स्थिति					
१३	काम भैसकेको रकम भुक्तानी					
१४	कार्यान्वयनमा आई परेका समस्याहरूको समाधानको लागि गरेका पहलहरू					
१५	त्रैमासिक तथा वार्षिक प्रतिवेदनको अवस्था					
कुल						

निरीक्षण गर्ने कार्यालय प्रमुखको

नामथर:

पद:

दस्तखत:

मिति:

निरीक्षण गरिएको कार्यालय प्रमुखको

नाम थर:

पद:

दस्तखत:

कार्यालयको छाप:

प्रशासन (संचालन तथा व्यवस्थापन) ऐन, २०६४ को दफा १३ एवम् नियमावलीको नियम ६ र राष्ट्रिय अनुगमन तथा मूल्यांकन दिग्दर्शन, २०७५ बमोजिम जिल्ला प्रशासन कार्यालय, दैलेखले जिल्लामा संचालित राष्ट्रिय प्राथमिकता प्राप्त आयोजनाहरूको निरीक्षण तथा अनुगमन गर्न तयार गरिएको फारम।

ढाँचा "ग"

नेपाल सरकार
गृह मन्त्रालय
जिल्ला प्रशासन कार्यालय, दैलेख
जिल्ला प्रहरी कार्यालय, दैलेख र मातहतका निकायहरूको निरीक्षण र अनुगमन मूल्याङ्कन फारम

कार्यालयको नाम:.....मिति:

पना:.....

क्र.सं.	सूचकहरू	कार्यान्वयन स्थिति				
		उत्तम (४)	मध्यम (३)	सामान्य (२)	कम्जोर (१)	कार्यान्वयन नभएको (०)
	शान्ति सुरक्षा व्यवस्थापन					
	बार्षिक कार्यक्रम कार्यान्वयन					
	अपराध नियन्त्रण तथा समन्वय					
	मातहतका कर्मचारीलाई अधिकार प्रत्यायोजन					
	आचारसंहिताको पालना					
	मुद्दाहरूको अनुसन्धान तथा अभियोजन					
	Website र यसको अद्यावधिक					
	कर्मचारीसम्बन्धी गुनासोको सुनुवाई तथा उजुरीको कारवाही					
	सूचना सम्प्रेषण तथा व्यवस्थापन					
	सहायता कक्षको व्यवस्था					
	सेवाग्राहीहरूसंगको सम्बन्ध					
	सृजनशील कार्य					
	अन्तर सुरक्षा निकाय सम्बन्ध					
	मातहत कार्यालय/चौकीहरूको निरीक्षण तथा अनुगमन					
	त्रैमासिक तथा बार्षिक प्रतिवेदनको अवस्था					

निरीक्षण गर्ने कार्यालय प्रमुखको

नाम थर:

पद:

दस्तखत:

मिति:



निरीक्षण गरिएको कार्यालय प्रमुखको

नाम थर:

पद:

दस्तखत:

कार्यालयको छाप:



नेपाल सरकार
गृह मन्त्रालय
जिल्ला प्रशासन कार्यालय, दैलेख
निवेदनका ढाँचाहरू

सेवाग्राहीहरूको सुविधालाई ध्यानमा राखी विभिन्न कामका लागि कार्यालयमा पेश गर्नुपर्ने निवेदनहरूको ढाँचा
झपाई गरी हेल्पडेस्क मार्फत आ.व. ०७७/७८ मा पनि निःशुल्क वितरण गर्ने व्यवस्था मिलाइने छ। जसले
ग्रा सेवाग्राहीहरू स्वयंले विवरण उल्लेख गरी निवेदन पेश गर्न सक्नेछन्। उल्लेखित निवेदनका ढाँचाहरू
नम्रानुसार उल्लेख गरिएको छ।

मिति :

श्रीमान् प्रमुख जिल्ला अधिकारी ज्यू,
जिल्ला प्रशासन कार्यालय, दैलेख।

विषय: दलित/जनजाति प्रमाणित गरी पाउँ।

महोदय,

म निवेदक दैलेख जिल्ला साविक न.पा./गा.वि.स.वडा नं.....
हाल..... नगरपालिका/गाउँपालिका वडा नं. मा स्थायी बसोवास भएको
श्री..... को छोरा/छोरी/श्रीमती हुँ। म दलित/जनजाती अन्तर्गत
.....समुदायको भएको हुँदा.....न.पा./गा.पा. को सिफारीस, नागरिकता प्रमाणपत्रको
प्रतिलिपि समेत संलग्न राखी रु. १०/- को टिकट टाँसी प्रमाणित गरी पाउन यो निवेदन पेश गरेको छु।

निवेदक

नाम:

ठेगाना:

दस्तखत:




मिति:.....

श्रीमान् प्रमुख जिल्ला अधिकारी ज्यू,
जिल्ला प्रशासन कार्यालय, दैलेख।

विषय: नाम, थर/जन्म मिति प्रमाणित गरी पाउँ ।

महोदय,

मेरो

बाबु/आमा/पति/पत्नी

.....को

.....प्रमाण-पत्र र

.....मा निम्न

विवरण फरक परेता पनि उक्त दुई नामथर/जन्म मिति भएको व्यक्ति एउटै भएकोले प्रमाणित गराई पाउँ भनी रु. १०/- को टिकट टाँसी यो निवेदन पेश गरेको/गरेकी छु ।

क. प्रमाण-पत्रमा भएको:

१. नाम थर/जन्म मिति:

२. बाबुको नाम थर:

३. आमाको नाम थर:

४. पति/पत्नीको नामथर:

ख. प्रमाण-पत्रमा भएको:

१. नाम थर/जन्म मिति:

२. बाबुको नाम थर:

३. आमाको नाम थर:

४. पति/पत्नीको नामथर:

निवेदक

नाम:

ठेगाना:

दस्तखत:




मिति:.....

श्रीमान् प्रमुख जिल्ला अधिकारी ज्यू,
जिल्ला प्रशासन कार्यालय, दैलेख।

विषय: संस्था/हातहतियार नवीकरण सम्बन्धमा।

सहोदय,

प्रस्तुत विषयमा यस जिल्ला प्रशासन कार्यालयमा दर्ता नं.....मा दर्ता
गरेको.....संस्था/हातहतियारको नवीकरण आवश्यक परेकोले
रु. १०/- को टिकट टाँसी यो निवेदन पेश गरेको/गरेकी छु ।

सलग्न कागजातहरु:

- १.
- २.
- ३.
- ४.
- ५.
- ६.
- ७.

निवेदक

नाम:

ठेगाना:

दस्तख:






गुट संज्ञासम
विनय प्रशासन कार्यालय हैलेख
कार्यालय कोड नं. ३१४९२६७०२
 विन्नी निरीक्षण नागम

कार्यालय संकेत नं.

आ.ज.२०३६/७७

न.सं.नागम नं. ४११ / साविकको नागम नं. ४९

क्र.सं.	विन्नी अतिक्रम संकेत नं.	विवरण	यु.सि.	विन्नी खाता		संविधिकरण		भौतिक परिमाण			चातु.		साविकको अवस्था				संकेतिक
				क्र.सं.	रु.सं.	विमान भूजो संख्या	विमान अतिक्रम संख्या	(हैलेख) सं.	(हैलेख) सं.	हैलेख	हैलेख	हैलेख संकेत	हैलेख संकेत	हैलेख संकेत	हैलेख संकेत		
१	१	काठको कर्षी	घान	४७	१४४६४०/-							४७	७			४७	
२	२	काठको प्रश्रवाला टेम्पु	घान	१९	११११००/-							१४	४			१९	
३	३	काठको लडा टेम्पु	घान	४	२७०००/-							४				४	
४	४	सोफासेट	घान	८	१०४०००/-							८				८	
५	५	काठको छाट	घान	८	७४८०००/-							८				८	
६	७	सर्कारी घर	घटा	६								६				६	
७	८	काठको रगन	घान	३	२४०००/-							३				३	
८	१०	स्टिल रगन	घान	१७	२४६१८४/-							१४	४			१७	
९	१२	विन्नीको इलेट भट्टु	घान	३	९९/-							३				३	
१०	१३	स्टिलको अक्यु	घान	४								४				४	
११	१४	डिभर प्लेट (स्टिल)	घान	८	४१४/-							४	३			४	
१२	१५	कट्टली	घान	१	७०/-							१				१	
१३	१६	खण्डे धाल	घान	१	७७/-							१				१	
१४	१७	लाडा धाल	घान	२	९०/-							२				२	
१५	१८	बन्ना	घान	१०								२				२	
१६	१९	तामाको गाठला	घान	१								१				१	
१७	२०	स्टिल तामाको नक	घान	३	१३१४							३	१			३	
१८	२१	घुम्ने कुर्ची	घान	१६	१०४९४०/-							११	४			१६	
१९	२२	स्टिलको तबली	घान	२	३१४/-							१	१			२	
२०	२३	स्टिलको आने प्लेट	घान	७	७०/-							७	७			७	

उपरि उल्लेखित अवस्थाम
 घान

सिक्कामा उल्लेखित अवस्थाम
 घान

उपरि उल्लेखित अवस्थाम
 घान

(Signature)

(Signature)

क्र. सं.	क्र. सं.	किसी अधिकृत संकेत नं.	विवरण	प्रति	किसी खण्ड		स्पेसिफिकेशन		भौतिक परिमाण			साधनको अवस्था				कुल		
					वर्ग	रु. सं.	मिश्रण भागको संख्या	निलान भागको संख्या	(वर्ग) रु.	(वर्ग) 2h	वर्ग 2h/2h	वर्ग	वर्ग	वर्ग	वर्ग		वर्ग	वर्ग
48	48		स्टील प्याफ	घान	100000/-													
49	49		CLSSCO राउटर	घान	990000/-													
50	50		फिज	घान	95000/-													
51	51		सानसुइ टिभि	घान	35952/-													
52	52		फ्लोमि केन्ड	घान	99595/-													
53	53		इन्भटर	घान	925000/-													
54	54		मिडियो कम्पटर	घान	95000/-													
55	55		सि.सि. क्वानरा	घान	238882/-													

(Handwritten signature)

(Handwritten signature)

नेपाल सरकार

गृह मन्त्रालय

जिल्ला प्रशासन कार्यालय, दैलेख

नागरिक वडापत्र

सि.नं.	काम	काम सम्पन्न हुने अवधि	आवश्यक पर्ने कागजात एवम् प्रमाण	लाग्ने दस्तुर	सम्बन्धीत शाखा
१. (क)	नागरिकताको प्रमाणपत्र वंशज	प्रमाण पुगेको दिन	<ul style="list-style-type: none">सम्बन्धीत वडा कार्यालयबाट सिफारिस भएको अनुसूची नं.-१बाबुको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपिजन्म दर्ताशैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्रविवाहित महिलाको हकमा विवाह दर्ताको प्रमाणपत्रबाबुको मृत्यु भए मृत्यु दर्ताको प्रमाणपत्र र वंशज खुल्ने परिवारका अन्य कुनै सदस्यको नागरिकतापरिवारका कुनै पनि सदस्यको नागरिकता नभए वंशजको नाताले नागरिकता पाउन सक्ने र वंशज प्रमाणित हुने अन्य आधारभूत प्रमाणहरूवसाइ सरी आउनेको हकमा वसाइसराई दर्ता प्रमाणपत्रस्थायी बसोबास खुल्ने जग्गाधनी दर्ता प्रमाण	रु. १०/- को टिकट वाहेक अन्य कुनै दस्तुर नलाग्ने।	नागरिकता तथा प्रतिलिपि शाखा



(ख)	वैवाहिक अंगिकृत	प्रहरी सर्जिमिन प्राप्त भएको दिन	<p>पुर्जा समेत।</p> <ul style="list-style-type: none"> • चार प्रति PP साइजको फोटो • सम्बन्धित वडा कार्यालयबाट सिफारिस भएको अनुसूची नं.-७ • पतिको नागरिकता प्रमाणपत्र • विवाह दर्ता प्रमाणपत्र • विदेश नागरिकताको प्रमाणपत्र त्याग गर्न सम्बन्धीत देशमा पठाइएको पत्रको वाद्यार्थ • सो पत्र हुलाकबाट रजिष्ट्री गरी पठाइएको रसिद • चार प्रति PP साइजको फोटो 	रु. १०/- को टिकट बाहेक अन्य कुनै दस्तुर नलाग्ने।	नागरिकता तथा प्रतिलिपि शाखा
(ग)	कर्मचारी परिवार	प्रमाण पुगेको दिन	<ul style="list-style-type: none"> • सम्बन्धीत वडा कार्यालयबाट सिफारिस भएको अनुसूची नं.-१ दुई प्रति • बाबुको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि • जन्म दर्ता • शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्र • विवाहित महिलाको हकमा विवाह दर्ताको प्रमाणपत्र • सम्बन्धीत कर्मचारी कार्यरत कार्यालयको सिफारिस • कर्मचारी परिचय पत्र • चार प्रति PP साइजको फोटो 	रु. १०/- को टिकट बाहेक अन्य कुनै दस्तुर नलाग्ने।	नागरिकता तथा प्रतिलिपि शाखा
(घ)	अंगिकृत (सिफारिस मात्र)	प्रमाण पुगेको दिन	<ul style="list-style-type: none"> • सम्बन्धीत वडा कार्यालयबाट सिफारिस भएको अनुसूची नं.-७ 	रु. १०/- को टिकट बाहेक अन्य कुनै दस्तुर	नागरिकता तथा प्रतिलिपि शाखा



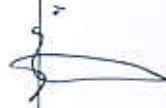

			<ul style="list-style-type: none"> १५ वर्षभन्दा बढी समय नेपालमा स्थायी बसोबास गरेको खुल्ने कागज आफ्नो पेशा/व्यवसायबाट राष्ट्रलाई आर्थिक, सामाजिक क्षेत्रमा पुऱ्याएको योगदान खुल्ने पेशा व्यवसायको कागजात विदेश नागरिकताको प्रमाणपत्र त्याग गर्न सम्बन्धीत देशमा पठाइएको पत्रको बाधार्थ सो पत्र हुलाकबाट रजिष्ट्री गरी पठाइएको रसिद चार प्रति PP साइजको फोटो 	नलाग्ने।	
(ड)	नागरिकताको प्रतिलिपि	निवेदन परेको दिन	<ul style="list-style-type: none"> सम्बन्धीत वडा कार्यालयको सिफारिस भएको अनुसूची - २ पुरानो च्यात्तिको नासिएको नागरिकता भए सो समेत पेश गर्नु पर्ने चार प्रति PP साइजको फोटो 	रु. १६/- को टिकट बाहेक अन्य कुनै दस्तुर नलाग्ने।	नागरिकता तथा प्रतिलिपि शाखा
२.	नाबालिक परिचयपत्र	प्रमाण पुगेको दिन	<ul style="list-style-type: none"> सम्बन्धीत वडा कार्यालयको सिफारिस अभिभावकको निवेदन जन्म दर्ताको प्रमाणपत्र अभिभावकको नागरिकताको प्रमाणपत्र नाता प्रमाणित प्रमाणपत्र चार प्रति PP साइजको फोटो 	रु. १०/- को टिकट बाहेक अन्य कुनै दस्तुर नलाग्ने।	स्थानीय प्रशासन शाखा
३.	राहदानीसम्बन्धी	सामान्यतया दरखास्त परेको ३६ दिन भित्र	<ul style="list-style-type: none"> नागरिकता/नाबालिक परिचयपत्रको छाँयाप्रति 	<ul style="list-style-type: none"> सामान्य रु. ५,०००/- विशेष परिस्थितिको 	राहदानी शाखा

					वाहिक/हराएको/केर मेट गरेको/कुनै तरिकाले विगारेको/विदेशबाट एकपाने ट्राभल्स डकुमेण्टबाट फिर्ता आएकाको हकमा रु. १०,०००/-	
४.	मुद्दासम्बन्धी					
(क)	वयान	मुद्दा दर्ता भएको दिन शुरु हुने	• मुद्दा दर्ता भएपछि कानून बमोजिम मुद्दामा आवश्यक संलग्न हुनु पर्ने कागजात प्रमाणहरु	कानून बमोजिम	मुद्दा शाखा	
(ख)	आदेश	सोही दिन			मुद्दा शाखा	
(ग)	थुनछेक	वयान सकिएको दिन			मुद्दा शाखा	
(घ)	साक्षी बस्ने	प्रतिवादी चुक्ता भएको एक महिना भित्र			मुद्दा शाखा	
(ङ)	कागज गराउने	आवश्यकता अनुसार			मुद्दा शाखा	
(च)	फैसला	संक्षिप्त कार्यविधि ऐन अन्तर्गत मुद्दामा प्रमाण पुगेको मितिले ९० दिनभित्र र सामान्य कार्याविधि अन्तर्गत प्रमाण पुगेको मितिले एक वर्षभित्र			मुद्दा शाखा	
(छ)	नक्कल लिने	निवेदन परेको दिन	• नक्कल माग गर्ने निवेदन	रु.१०/- को टिकट	मुद्दा शाखा	

						र कागजात जाँचको १७ नं. बमोजिम लाग्ने दस्तुर		
(ग)	मुद्दा दर्ता	पेश भएको दिन					मुद्दा शाखा	
(घ)	कैफियत प्रतिवेदन	तीन दिनभित्र					मुद्दा शाखा	
(ङ)	म्याद थप	आवश्यक कागजात तथा मानिससहित पेश भएको दिन					मुद्दा शाखा	
(च)	म्याद जारी गर्ने	प्रक्रिया पुगेको दिन					मुद्दा शाखा	
(छ)	धरौटी फिर्ता/तारेक तोक्ने	फैसला अन्तिम भएपछि निवेदन परेको दिन					मुद्दा शाखा	
५.	जन गुनासो एवम् ठाडो उजुरी	निवेदन परेको दिन कारवाही शुरु भई प्रक्रिया पुरा भई आएको भोलिपल्ट				<ul style="list-style-type: none"> • धरौटी फिर्ता माग निवेदन • व्यहोरा खुलेको निवेदन • आफूसँग भएका सम्पूर्ण सबुत प्रमाणहरु 	रु. १०/- को टिकट	मुद्दा शाखा
६.	भ्रष्टाचार, अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान सम्बन्धी उजुरी	उजुरी प्राप्त हुनसाथ अख्तियार दुरुपयोग अनुसन्धान आयोग क्षेत्रीय कार्यालय, सुर्खेतमा पठाइने				<ul style="list-style-type: none"> • व्यहोरा खुलेको निवेदन • आफूसँग भएका सम्पूर्ण सबुत प्रमाणहरु 	निःशुल्क	मुद्दा शाखा
७.	भारतीय गोर्खा सैनिकसम्बन्धी	कागजात पुरा भएको दिन				<ul style="list-style-type: none"> • गोर्खा सैनिक वा अन्य कर्मचारीहरुको पेन्सन, पारिवारिक पेन्सन तथा अन्य सुविधा बारेको सम्बन्धीत बडा कार्यालयको सिफारिस • नागरिकता प्रमाणपत्र 	रु. १०/- को टिकट	स्थानीय प्रशासन शाखा




८.	चरित्रसम्बन्धी	कागजात पुरा भएको दिन	<ul style="list-style-type: none"> • पेन्सन पट्टा • सम्बन्धीत वडा कार्यालयको सिफारिस • नागरिकता प्रमाणपत्र 	रु. १०/- को टिकट	स्थानीय प्रशासन शाखा
९.	नाम, धर, वतन फरक परेको सिफारिस	सामान्य फरक परेकोमा निवेदन परेको दिन	<ul style="list-style-type: none"> • फरक परेका प्रमाण कागजात • सम्बन्धीत वडा कार्यालयको सिफारिस • स्पष्ट व्यहोरासहितको निवेदन 	रु. १०/- को टिकट	स्थानीय प्रशासन शाखा
१०.	संघ संस्थासम्बन्धी				
(क)	दर्ता	निवेदन परेको दिन कारवाही शुरु भई प्रक्रिया पुरा भई आएको भोलिपल्ट	<ul style="list-style-type: none"> • तदर्थ कार्यसमितिका पदाधिकारीहरूको फोटोसहितको वैयक्तिक विवरण • कार्यसमितिका पदाधिकारीहरूले सहीद्वयप गरेको विधान तीन प्रति • जिल्ला समन्वय समितिको सिफारिस • अन्य जिल्लाबाट वसाइसराई सरी आएको भएको वसाइसराई प्रमाणपत्र 	रु. १,०००/-	स्थानीय प्रशासन शाखा
(ख)	नवीकरण	प्रक्रिया पुगेको दिन	<ul style="list-style-type: none"> • कार्यकारणी नामावली • नियमानुसार लेखापरीक्षणको प्रतिवेदन • कर चुक्ता प्रमाणपत्र • जिल्ला समन्वय समितिको सिफारिस • गैरसरकारी संस्थाकै सिफारिस • सम्बन्धीत वडा कार्यालयको सिफारिस 	नियमानुसार	स्थानीय प्रशासन शाखा
११.	हातहतियारसम्बन्धी				

(क)	नामसारी	निवेदन परेको दिन कारवाही शुरु भई प्रक्रिया पुरा भई आएको भोलिपल्ट	<ul style="list-style-type: none"> • अनुसूची १ (क) र (ख) फाराम • हकदार खुल्ने कागज • हातहतियार खरखजानाको अनुमतिपत्र • सम्बन्धीत व्यक्तिको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि 	रु.१,०००/-	स्थानीय प्रशासन शाखा
(ख)	नवीकरण	निवेदन परेको दिन	<ul style="list-style-type: none"> • नवीकरणका लागि निवेदन • लाइसेन्सको लागि निवेदन • लाइसेन्स बुक • हतियार साथमा लिई आउनु पर्ने 	हातहतियार किसिम अनुसार	स्थानीय प्रशासन शाखा
१२.	दैनिक प्रकोप	तुरुन्त	<ul style="list-style-type: none"> • सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस • प्रहरी प्रतियेदन • निवेदन • परिचय खुल्ने कागजात 	निःशुल्क	दैवी प्रकोप/लेखा शाखा




१. जिल्ला प्रशासन कार्यालय, दैलेखमा हालसम्म कार्यरत प्रमुख जिल्ला अधिकारीहरूको नामावली

क्र.सं.	नाम थर	पद	कार्यरत अवधि	
			देखि	सम्म
१	कृष्ण चन्द्र कुमार	प्र.जि.अ.	२०२७/११/३	
२	रूप बहादुर स्वार	का.मु.प्र.जि.अ.	२०२८/१२/११	
३	टेकनाथ भट्टराइ	प्र.जि.अ.	२०३४/२/२७	२०३५/१/१५
४	हरि प्रसाद शर्मा	प्र.जि.अ.	२०३५/५/१८	२०३५/१०/१७
५	पशुपतिनाथ शर्मा	प्र.जि.अ.	२०३६/१०/७	
६	विष्णु प्रसाद खत्री	प्र.जि.अ.	२०३८/१०/१	
७	गौरी बहादुर कार्की	प्र.जि.अ.	२०३९/५/१६	२०३९/८/१२
८	रामानन्द मिश्र	प्र.जि.अ.	२०४०	
९	प्रेमनिधि ज्ञवाली	प्र.जि.अ.	२०४१/०४/२	२०४३/०४/४
१०	किसन सिंह थापा	प्र.जि.अ.	२०४५/९/२	२०४७/५/१२
११	सुर्वणलाल श्रेष्ठ	प्र.जि.अ.	२०४७/५/१२	२०४८/८/१२
२१२	देवी प्रसाद भट्टराइ	प्र.जि.अ.	२०४८/८/१२	२०४९/७/७
१३	कृष्ण प्रसाद पौडेल	का.मु.प्र.जि.अ.	२०४९/७/२३	२०५०/२/२१
१४	वैकुण्ठ बहादुर अधिकारी	प्र.जि.अ.	२०५०/३/९	२०५१/११/३
१५	विष्णुनाथ शर्मा	प्र.जि.अ.	२०५१/११/८	२०५२/६/१२
१६	बुद्धिसागर त्रिपाठी	प्र.जि.अ.	२०५२/७/२९	२०५५/६/६
१७	खगेन्द्रदेव जोशी	प्र.जि.अ.	२०५५/६/९	२०५६/८/९
१८	मोहन प्रसाद आचार्य	प्र.जि.अ.	२०५६/८/२७	२०५७/२/२५
१९	शंकर प्रसाद कोइराला	प्र.जि.अ.	२०५७/२/२९	२०५८/१०/३

(Handwritten signature)

(Handwritten signature)

२०	बावुराम लामिछाने	प्र.जि.अ.	२०५८/१०/१७	२०५९/५/१३
२१	टेकराज ज्ञवाली	का.मु.प्र.जि.अ.	२०५९/५/१४	२०६०/६/४
२२	ऋषिकेश निरौला	प्र.जि.अ.	२०६०/६/५	२०६२/१/३१
२३	खुमराज पुंजली	प्र.जि.अ.	२०६२/२/२	२०६२/१२/३१
२४	नेत्र प्रसाद शर्मा	प्र.जि.अ.	२०६३/३/१९	२०६३/६/२६
२५	त्रिलोक प्रसाद श्रेष्ठ	का.मु.प्र.जि.अ.	२०६३/७/१४	२०६४/३/१९
२६	कृष्णश्याम बुढाथोकी	प्र.जि.अ.	२०६४/३/३२	२०६५/७/१२
२७	वलदेव गौतम	प्र.जि.अ.	२०६५/८/१	२०६७/७/१२
२८	वासुदेव दाहाल	प्र.जि.अ.	२०६७/७/१५	२०६९/६/४
२९	उमेश कुमार ढकाल	प्र.जि.अ.	२०६९/६/५	२०६९/१०/११
३०	होमनाथ थपलीया	प्र.जि.अ.	२०६९/१०/१२	२०७०/१२/३०
३१	सागरमणि पराजुली	प्र.जि.अ.	२०७१/२/१	२०७१/१०/११
३२	पिताम्बर घिमिरे	प्र.जि.अ.	२०७१/१०/१२	२०७२/११/३०
३३	लुक बहादुर क्षेत्री	प्र.जि.अ.	२०७२/१२/४	२०७३/८/२८
३४	जीवन प्रसाद दुलाल	प्र.जि.अ.	२०७३/८/२९	२०७४/२/२४
३५	प्रकाशचन्द्र अधिकारी	प्र.जि.अ.	२०७४/२/२५	२०७४/५/८
३६	विधराज न्यौपाने	प्र.जि.अ.	२०७४/५/१२	२०७५/४/१४
३७	लक्ष्मी प्रसाद वास्कोटा	प्र.जि.अ.	२०७५/४/१५	२०७६/४/१९
३८	युव राज कटेल	प्र.जि.अ.	२०७६/४/२०	हालसम्म

यु.:

४६

जिल्लास्थित सुरक्षा निकायहरूको विवरण

जिल्ला सुरक्षा समितिका पदाधिकारीहरू

२.

क्र.सं.	नाम, थर	पद	कार्यालय	सम्पर्क नं.
१	श्री युवराज कटेल	प्रमुख जिल्ला अधिकारी/अध्यक्ष	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, दैलेख	९८५८०१७७७७
२	श्री गणेशराज पन्थ	सेनानी/सदस्य	इन्द्रदल गुल्म, दैलेख	९८५२०६००९९
३	श्री हरि बहादुर वली	प्र.ना.उ./सदस्य	जिल्ला प्रहरी कार्यालय, दैलेख	९८५८०१५५५५
४	श्री जीवन भट्टराई	स.प्र.ना.उ./सदस्य	सशास्त्र प्रहरी बल, आश्रित गुल्म	०८९-४१०२५५
५	श्री गणेश प्रसाद आचार्य	प्र.अ.अ./सदस्य	राष्ट्रिय अनुसन्धान जिल्ला कार्यालय, दैलेख	०८९-४१००६३
६	श्री इन्द्र बहादुर क्षेत्री	सहायक प्रमुख जिल्ला अधिकार/सदस्य-सचिव	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, दैलेख	९८५८०४०१२६

३. नेपाली सेना

सि.नं.	यूनिटको नाम	स्थान	प्रमुखको नाम	पद	सम्पर्क नं.
१	इन्द्रदल गुल्म	काडाँचौर, दैलेख	गणेशराज पन्थ	सेनानी	९८५२०६००९९
२	सुरक्षा वेश दुल्लु	दुल्लु, दैलेख			

४. नेपाल प्रहरी

सि.नं.	जिल्ला स्थित प्रहरी कार्यालय एवम् यूनिटहरुको नाम	कार्यालय प्रमुखको नाम थर	पद	सम्पर्क नं.	
				कार्यालय	कार्यालय
१	जि.प्र.का. दैलेख		सञ्चार		१८५८०५६४५६
२	CONTROL		कन्ट्रोल		१८५८०९०१२२
३	कार्यालय प्रमुख	हरि बहादुर वली	प्र.ना.उ		१८५८०१५५५५
४	सुचना अधिकृत	नैनसिंह साउद	प्र.नि.		१८५८०५६९९९
५	कार्य अधिकृत	उपेन्द्र प्रसाद आचार्य	प्र.नि		१८५८०९०१२५
६	ई.प्र.का. दुल्लु दैलेख	हिकमत बहादुर बोहोरा	प्र.नि		१८५८०९००९६
७	ई.प्र.का. नौमुले दैलेख	शैर बहादुर थापा	प्र.ना.नि.		१८५८०९०००८
८	ई.प्र.का. राकमकर्णाली	लोक बहादुर सिंह	प्र.ना.नि		१८६८०३२६९८
९	प्र.चौ. ठाँटिकाँघ दैलेख	रत्नलाल खड्का	प्र.ना.नि		१८६८०३२६७७
१०	प्र.चौ. पानीपोखरी	धनबिर धामी	प्र.स.नि.		१८६८०३२६९७
११	प्र.चौ. पाल्ताडा	शुभ बहादुर घर्ति	प्र.स.नि		१८६८०३२६७८
१२	प्र.चौ. जम्बुकाँघ	मोहनसिंह पुजारा	प्र.स.नि.		१८६८०३२४२२
१३	प्र.चौ. भैरवी	गोपीलाल खड्का	प्र.ह.		१८४७८१२५३५
१४	प्र.चौ. तिलेपाटा	बरजित बि.क.	प्र.स.नि.		१८५८०२२४२८
१५	प्र.चौ. गैडावाज	कृष्णमान चौधरी	प्र.स.नि.		१८६८०३२८९९
१६	प्र.चौ. वेस्तडा	जित बहादुर खड्का	प्र.स.नि.		१८६८०३२४१०
१७	प्र.चौ. चुप्रा	रघुबिर के.सी.	प्र.स.नि.		१८६८०३२९११

१८	प्र.चौ. मा.डु.	कर्ण बहादुर चन्द	प्र.ना.नि.	१८६८०३२६९४	१८६८७०६२८२
१९	प्र.चौ.त.डु.	अमर बहादुर कार्की	प्र.स.नि	१८०४५७६७६१	१८४४६९३७४७
२०	प्र.चौ.रानीमत्ता	चन्द्रलाल गिरी	प्र.स.नि	१८६८१००८१०	१८६८६४९३६०
२१	प्र.चौ.लालीकाँडा	पदम बहादुर बलायर	प्र.स.नि	१८६८०३२६९१	१८५८४९००२४
२२	प्र.चौ. डुङ्गेधर	गंगा बहादुर थापा	प्र.ह.	१८४९८१५३५८	१८४८२०५७८८
२३	कारगार सुरक्षा गार्ड दैलेख	तेज बहादुर बुढाथोकी	प्र.स.नि.		१८४८२६२४०९
२४	जि.अ.स.तथा सु.प्र.ई गार्ड	मणिराम शर्मा	प्र.ह.		१८४६६८८९७०
२५	प्र.जि.अ.नि.गार्ड दैलेख	प्रेम सुन्दर बोहोरा	प्र.ह.		१८६६८७३९२२
२६	अ.प्र.पोष्ट भैरौखोर	सुरेन्द्र बहादुर थापा	प्र.ह.	१८५८०२६३९५	१८६६९२३०८१
२७	अ.प्र.पोष्ट लोहोरे	डेगेन्द्र बहादुर रावल	प्र.ह.	१८६८०३२६५५	१८६४९६९९३७
२८	अ.प्र.पोष्ट वैक विनायक	ठागिराम आचार्य	प्र.स.नि.		१८५८०९०३६०
२९	जि.ट्रा.प्र.का. दैलेख	ओमप्रकाश कुर्मी	प्र.स.नि.	१८६८०३२९६६	१८४६२४९८४३

५. सशस्त्र प्रहरी वल नेपाल

सि.नं.	यूनिटहरुको नाम	कार्यालय प्रमुखको नाम	पद	कार्यालयको CUG नम्बर	व्यक्तिगत मोबाईल नम्बर
१	आश्रीत गुल्म नं. २	जीवन भट्टराई	सप्रनाउ	०८९-४९०२५५	९८५९२५८५९५
२.	हाईड्रोपावर सुरक्षा वेश डाव	धिरेंद्र बडुवाल	स.प्र.नि.		९८६५६४४९२७

६. जिल्लास्थित सरकारी कार्यालयहरूको विवरण

सि. नं.	कार्यालयको नाम	कार्यालय प्रमुखको नाम	कार्यालयको सम्पर्क विवरण	
			सम्पर्क नं	ईमेल ठेगाना
१	दैलेख जिल्ला अदालत	मा.न्या. श्री दण्डपाणी लामिछाने	०८९-४२०१२१	
२	जिल्ला प्रशासन कार्यालय, दैलेख	प्र.जि.अ. श्री युव राज कटेल	०८९-४१००११ ९८५८०१७७७७	daodailekh@gmail.com
३	जिल्ला प्रहरी कार्यालय, दैलेख	प्र.ना.उ. श्री हरी बहादुर बली	०८९-४२०११३ ९८५८०१५५५५	dpodailekh@nepalpolice.gov.np
४	इन्द्रदल गुल्म, दैलेख	सेनानी श्री गणेशराज पन्थ	०८९-४२०२३४ ९८५२०६००९९	indradal@nepalarmy.mil.np
५	स प्र व आश्रित गुल्म नं २, दैलेख	स.प्र.ना.उ. श्री जीवन भट्टराई	०८९४१०२५५	apfdailekhgulma2@gmail.com
६	कोप तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालय, दैलेख	प्रदिप दोरगा	०८९-४२०१६७	prakash.gautam@nepali.gov.np
७	जिल्ला समन्वय समिति, दैलेख	पदम बहादुर सापकोटा	०८९४१०११४	dccdailekh@gmail.com
८	जिल्ला हुलाक कार्यालय, दैलेख	रुद्र बहादुर भण्डारी	०८९-४२०१४९	dpo.dailekh089420149@gmail.com
९	राष्ट्रिय अनुसन्धान जिल्ला कार्यालय, दैलेख	प्र.अ.अ. श्री गणेश प्रसाद आचार्य	०८९-४१००६३	acharya.ganeshprasad77@gmail.com
१०	मालपोत कार्यालय दैलेख	बालकृष्ण राना मगर	०८९-४१०१७७	dailekhmailpot@gmail.com
११	इलाका प्रशासन कार्यालय दुल्लु, दैलेख	रमेश प्रसाद खनाल	०८९-४११०३४	aaodullu.dailekh2@gmail.com
१२	मालपोत कार्यालय दुल्लु, दैलेख	गोपाल खड्का	०८९-४११०६९	
१३	नापी कार्यालय, दैलेख	एकेन्द्र बहादुर खड्का	०८९-४१०१४६	surveyofficedailekhgol@gmail.com
१४	नापी कार्यालय दुल्लु, दैलेख	लोक प्रसाद धमला	०८९-४११०६०	surveyofficedulludailekh@gmail.com
१५	प्रधानमन्त्री कृषि जोन आधुनिकीकरण आयोजना सुन्तला जोन, दैलेख		०८९-५२५१७८	pmampdailekh@gmail.com
१६	कारागार कार्यालय, दैलेख	जित बहादुर खत्री	०८९-४१०१६४	dailekh.jailor@dopm.gov.np

१७	जिल्ला निर्वाचन कार्यालय, दैलेख	कुमारी रिमा मल्ल	०८९-४१०१११	dailekhdeo@gmail.com
१८	जिल्ला सरकारी बकिल कार्यालय, दैलेख	दोर्णदत्त पौडेल	०८९-४१०१२३	
१९	नयाँ साना सहरी विकास आयोजना व्यवस्थापन कार्यालय, दैलेख	भुपराज पौडेल	०८९-६९४७७	rakamkarnalinetown@gmail.com
२०	पहाडी साना किसानका लागि अनुकूलन आयोजनको कार्यालय, दैलेख	धर्मराज उपाध्याय	०८९-४२०६६१	ashagpcudailekh@gmail.com
२१	पुष्पलालमध्यपहाडी राजमार्ग योजना कार्यालय, दैलेख	ई.नारायण प्रशासन निउरे	०८९-४१०१०१	mhhpo.dailekh@gmail.com
२२	बागवानी अनुसन्धान केन्द्र, दैलेख	डा. विनोद प्रसाद लुईटेल	०८९-४२०१५६	hrsdailekh@gmail.com
२३	घरेलु तथा साना उद्योग विकास समिति, दैलेख	परशुराम आचार्य	०८९-४२०१३६	csidb1@gmail.com
२४	शिक्षा विकास तथा समन्वय इकाई, दैलेख	तेज बहादुर थापा	०८९-४१०१५०	deodailekh66@gmail.com
२५	कृषि विकास कार्यालय, दैलेख	तिलक प्रसाद पाण्डे	०८९-४२०१४५	adodailekh76@gmail.com
२६	डिभिजन वन कार्यालय, दैलेख	मुन बहादुर रावत	०८९-४२०१३२	
२७	जलश्रोत तथा सिंचाई विकास डिभिजन, दैलेख	हरि बहादुर ओली	०८९-४१०१०६	www.wridd.dailekh@gmail.com
२८	स्वास्थ्य सेवा कार्यालय, दैलेख	डा. निरञ्जन पन्त	०८९-४१०१२७	dho_dailekh@yahoo.com
२९	शिक्षाका लागि खाद्य इकाई, दैलेख	कृष्ण प्रसाद रेग्मी	९८४३२२३९६८	
३०	आयुर्वेद स्वास्थ्य केन्द्र, दैलेख		०८९-४२०१९६	aaurebeddailekh67@gmail.com
३१	नेपाल टेलीकम शाखा कार्यालय, दैलेख		०८९-४२०४४४	ppsdailekh@ntc.net.np
३२	नेपाल विद्युत प्राधिकरण वितरण केन्द्र, दैलेख	शिवजी प्रसाद साह	०८९४१०१३०	neadailekhes@gmail.com
३३	नेपाल खाद्य संस्थान, शाखा कार्यालय, दैलेख	रण बहादुर ऐरी	०८९-४२०१९१	
३४	राष्ट्रिय वाणिज्य बैंक शाखा कार्यालय, दैलेख	चेतन वि.सी.	४२०४२०११९	dailekh@rbb.com.np
३५	कृषि विकास बैंक लिमिटेड, दैलेख	रुक्माङ्गत भट्टराई	०८९-४१०१५२	
३६	नारायण नगरपालिका, दैलेख	छविपाल नेपाली	०८९-४१०२३४	ito.narayanmun@gmail.com
३७	दुल्लु नगरपालिका, दैलेख	ज्ञानमणी नेपाल	०८९-४११०३९	dullumun@gmail.com

यु.

सय.

३८	आठवीस नगरपालिका, दैलेख	युवराज न्यौपाने	१८४१ ३७१५७३	ito.chamundabindrasainimun@gmail.com
३९	गुराँस गाउँपालिका, दैलेख	राम बहादुर बुढा	०८९-६९०६१२	gurans.rmp@gmail.com
४०	डुङ्गेधर गाउँपालिका, दैलेख	ललित कुमार थापा		ito.dungeshwormun@gmail.com
४१	भगवतीमाई गाउँपालिका, दैलेख	बखत बहादुर खड्का	०८९-६९०५०५	rmp.bhagawatimai@gmail.com
४२	नौमुले गाउँपालिका, दैलेख	गणेश प्रसाद कोईराला	१८६८०३२९१२	naumulegapa@gmail.com
४३	महाबु गाउँपालिका, दैलेख	भक्त बहादुर मल्ल	१८५८०४५१५२	mahabugaupalika74@gmail.com
४४	ठाटीकाँध गाउँपालिका, दैलेख	बाबुराम नेपाली	१८४८२६९३२५	thantikandh.rmp@gmail.com
४५	भैरवी गाउँपालिका, दैलेख	हिरसिंह थापा	१७५८००३१११	bhairabirm@gmail.com

प्रदेशीय प्रशासन
नेपाल सरकार
गृह
जिल्ला प्रशासन
दैलेख

प्रमुख जिल्ला प्रशासन
दैलेख

(Handwritten signature)

सहायक प्रमुख जिल्ला